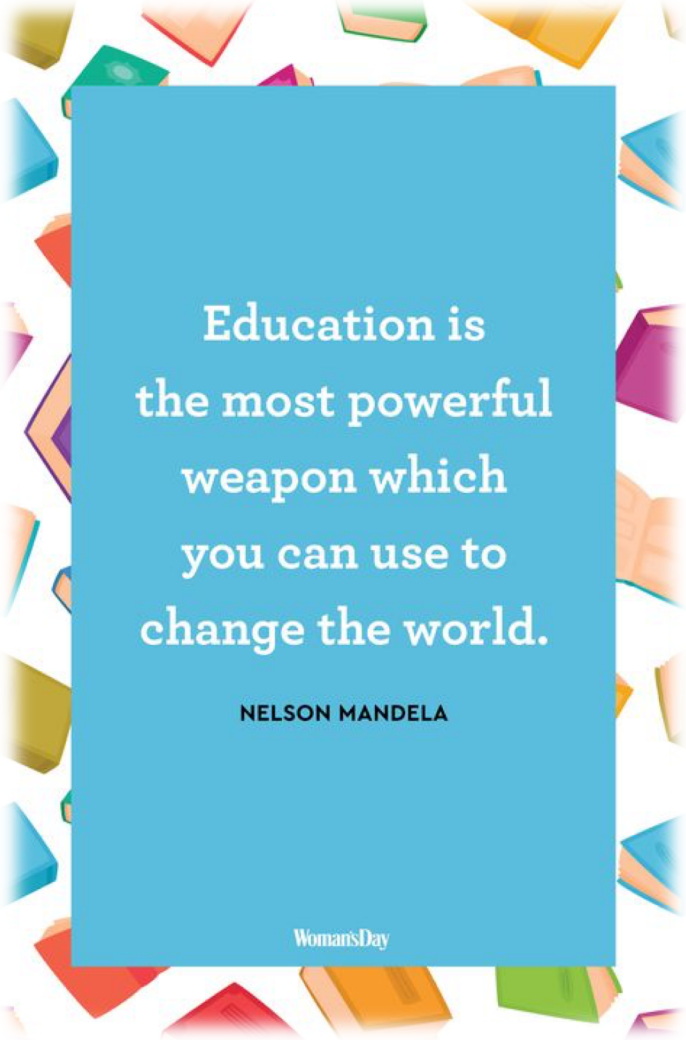
Regeling schoolexamen HAVO

Colegio Arubano



Schooljaar 2022 – 2023

INHOUDSOPGAVE

- VOORWOORD 3
- INLEIDING 4
- BELANGRIJKE REGELINGEN/ TIPS 5
- NADERE UITWERKING EXAMENREGLEMENT AVO VOOR VWO/HAVO COLEGIO ARUBANO 2022 -2023 7
- EXAMENCOMMISSIE H.A.V.O. 2022 – 2023 18
- KLEINE COMMISSIE 20
- NIET-HERKANSBARE SCHOOLEXAMENS VOOR HET EXAMENJAAR 2022 – 2023 21
- JAARKALENDER HAVO-5 2022-2023 22
- ROOSTERS SE PERIODE 1, 2 en 3 24
- INRICHTING, LEERSTOFOMSCHRIJVING, BEPALING EINDCIJFER SCHOOLEXAMEN PER VAK 29
- OVERZICHT DEEL SEs 2022 - 2023 77
- EX. 1 LIJST HAVO 2022-2023 78

VOORWOORD

Oranjestad, september 2022

Beste kandidaat,

Jullie zitten inmiddels in je laatste schooljaar. Waarschijnlijk voor de meesten van jullie het meest spannende schooljaar van je carrière op Colegio Arubano.

Het SE-boekje 2022-2023 bevat de regels waaraan je je als kandidaat moet houden. Lees het aandachtig door. Het niet nakomen van de regels kan vervelende gevolgen hebben. Je mentor zal dit tijdens het msl uur verder toelichten.

Het examen 2022 – 2023 bestaat uit twee delen, namelijk:

- drie schoolexamens (SE),
- één centraal examen (CSE),

De leerstofomschrijving van de verschillende vakken bevat een omschrijving van de exameneisen per vak. Het is een overzicht van:

- welke onderdelen van het examenprogramma in het SE worden getoetst;
- welke leerstof in welk onderdeel wordt getoetst;
- de vorm waarin de leerstof wordt getoetst;
- wanneer de schoolexamens worden afgenomen en wanneer de opdrachten moeten worden ingeleverd;
- wat de duur is van de schoolexamens;
- wat de weging is van de verschillende onderdelen;
- welke SEs herkanst mogen worden.

Laat het SE-boekje ook door je ouder(s)/verzorger(s) lezen, dan weten zij waar je mee bezig bent.

Er wordt veel van je verwacht, maar gelukkig sta je er niet alleen voor. Je leraren en mentor zijn er om je met raad en daad bij te staan. Aarzel niet aan hen iets te vragen als je twijfelt.

Namens alle leraren, het onderwijs ondersteunend personeel en de schoolleiding wensen wij je veel succes bij het plannen van je studie en het afleggen van schoolexamens. En mocht het even niet gaan zoals jij dat had gewild, neem dan even rust, zorg voor wat ontspanning en bedenk dan dat elke periode die je goed afsluit je dichter bij het diploma brengt.

Namens de hele school,

Mw. Lixanne Gemerts
Examensecretaris

Dhr. Tim Croes
Voorzitter van de examencommissie

INLEIDING

Het Schoolexamen en het gehele Centraal Examen vindt plaats in je laatste schooljaar.

De uitwerking van deze examens vind je in deze ***Regeling schoolexamen HAVO.***

Sommige vakken kennen alleen een Schoolexamen (IK, FIL). Het cijfer voor het Schoolexamen is dan ook je eindexamencijfer. Bij andere vakken moet je eerst het Schoolexamen afsluiten om aan het Centraal Examen te mogen deelnemen. Het eindexamencijfer is dan het rekenkundig gemiddelde van het eindcijfer SE en het eindcijfer CE.

Op de bladen met de regeling van het schoolexamen per vak vind je, voor elk van de vakken die jij volgt, informatie over de onderdelen van het schoolexamen in die vakken. Uiteraard vertelt je docent je nog veel meer.

De schoolexamenroosters zijn hierin ook opgenomen, doch onder voorbehoud. Neem deze goed door en maak je studieplanning aan de hand hiervan. Bij de vakken waar nog geen rooster is vermeld, zul je dit uiterlijk één week vóór iedere SE-periode ontvangen.

BELANGRIJKE REGELINGEN/ TIPS

Het schoolexamen is een onderdeel van het eindexamen en bepaalt, met uitzondering van de vakken waar je geen centraal examen maakt, voor de helft het eindcijfer.

Het eindcijfer voor het PWS wordt samen met het eindcijfer voor I&S opgeteld en het gemiddelde hiervan levert een eindcijfer (combinatiecijfer) op. De eindcijfers voor het PWS en het vak I&S mogen niet lager zijn dan een vier (4). Lager dan 4 houdt in dat je bent gezakt. Daarnaast moet je voldoen aan andere slagingscriteria.

Laatkomen bij een (school)examen kan vervelende consequenties met zich meebrengen voor de examenkandidaat. Wij vragen daarom speciale aandacht voor de artikelen 7, 13, 14 en 15 uit '*Nadere uitwerking Examenreglement AVO voor Vwo/Havo Colegio Arubano*' (zie verderop in dit SE-reglement). Hierin staan onder meer regelingen met betrekking tot **laat komen** door nalatigheid. Dit kan namelijk het cijfer '1' opleveren**.**

Als een kandidaat na 30 minuten na het begin van het SE niet aanwezig is, kan hij/zij uitgesloten worden van het schoolexamen. De kandidaat wordt bij niet aanwezig zijn bij een schoolexamen niet uitgesloten als hij conform de bepalingen in het reglement aangetoond heeft dat hij 'legaal' afwezig is geweest of zonder opzet het SE verzuimd heeft. Niet aanwezig zijn bij een SE kan, als er sprake is van nalatigheid, het cijfer '1' opleveren.

Te laat komen bij een Kijk- en luistervaardigheids SE (KLV) betekent dat een kandidaat alleen de resterende tijd zal krijgen.

*Wij wijzen de examenkandidaten erop dat het de verantwoordelijkheid van de examenkandidaat is om deze bepalingen heel goed na te lezen bij het onderdeel "Nadere uitwerking….", want eventuele uitsluiting van het schoolexamen of ongeldigverklaring van het schoolexamen kan tevens ontzegging van verdere deelname aan het centraal examen inhouden**.** Daarnaast moeten alle kandidaten hun **mailbox en de informatieborden op school** dagelijks raadplegen om op de hoogte te blijven van de laatste informatie en ontwikkelingen met betrekking tot het examen.*

- Bij **ziekte** neem je **voorafgaand aan het schoolexamen** contact op met **de afdelingsconrector** , belast met de eindexamenklassen. Volg daarna a.u.b. de Medwork meldingsprocedure. Let op! Dit kan gedurende het schooljaar veranderen. Vertel wat er aan de hand is en vraag om een doktersbriefje, waarin staat dat je door ziekte niet in staat bent aan het examen deel te nemen. Een doktersbriefje, waarin het woord 'examen' of 'schoolexamen' ontbreekt, wordt niet aanvaard. Lever deze brief het liefst dezelfde dag nog in, doch uiterlijk binnen 3 dagen na ziekmelding.

- In dit SE-reglement zijn tevens opgenomen de samenstelling van de diverse commissies, roosterschema's voor het hele schooljaar en de leerstofverdeling per vak. In het onderdeel **leerstofverdeling** wordt per vak ook aandacht besteed aan eindcijferbepalingen, inleverdata van literatuurlijsten, scripties, etc. Neem de uiterste inleverdata voor deze literatuurlijsten, scripties etc. over in je jaaragenda, zodat je ze niet vergeet.

Het zich niet houden aan deze afspraken kan verregaande gevolgen hebben, variërende van een nieuwe vervangende literatuurlijst tot het cijfer '1'.

- Het vakkenpakket, dat opgenomen is in de Ex. 1 lijsten, die vlak voor het begin van het eerste schoolexamen bij de inspecteur van Onderwijs ingeleverd worden, mag niet worden gewijzigd.

- Dit schooljaar zijn er 3 schoolexamenperiodes gepland. Een examenkandidaat heeft recht op maximaal 2 herkansingen in het examenjaar. De leerling kan hierbij kiezen uit één (1) herkansing van SE-1 en/of één herkansing van SE-2. De herkansingsmomenten voor de SE-perioden 1 en 2 (niet alle vakken!) vinden dit jaar plaats na de SE3- periode. **Een gemiste herkansing, om wat voor reden dan ook, kan niet worden ingehaald.** Een examenkandidaat die door ziekte verhinderd is om aanwezig te zijn bij een schoolexamen heeft recht op een inhaal-SE, niet te verwarren met een herkansing van een SE. Na iedere SE-periode is er een mogelijkheid voor een inhaal SE.

- Om mee te mogen doen aan een herkansing en om deel te kunnen nemen aan de diploma uitreiking zul je 80 % van alle geregistreerde lessen aanwezig moeten zijn. Als je aan deze voorwaarde voldoet, zul jij jezelf moeten inschrijven voor een herkansing. Inschrijven gaat **via Magister.** Instructies hiervoor volgen te zijner tijd.

- Schrijf jezelf in voor een herkansing vóór de deadline, want daarna is de inschrijving gesloten en is het niet meer mogelijk om je in te schrijven. Geen inschrijving betekent dat je niet gaat herkansen. De deadline voor inschrijving voor de herkansingen van dit schooljaar is op 16 maart 2023 tot 12.00 uur 'smiddags (onder voorbehoud). Je bent er zelf verantwoordelijk voor dat je je inschrijft. Ga dus niet op het allerlaatste moment proberen, want dan is het vaak te laat. Bij problemen met Magister kun je contact opnemen met dhr. Jorge A. de Sousa Fernandes Perna via **fp.ict@colegioarubano.aw**. Doe dit wel ruim voor de deadline en wacht er niet te lang mee. Heb je een schoolexamen gemist en moet je deze inhalen, dan hoef je je daarvoor niet in te schrijven via Magister. Je schrijft je dus alleen maar in als je een schoolexamen wilt herkansen, dus voor de tweede keer gaat doen.

- Een inhaal van een herkansing kan niet, ook niet als je ziek was op de dag van de herkansing. Als je zonder reden niet komt opdagen bij een herkansing waarvoor je je had aangemeld via Magister, verlies je de kans op een herkansing.

- Voor de inzage van het CSE dient de kandidaat zijn eigen examenboekjes mee te nemen (opgaven en eventuele bijlagen). De school zorgt voor het correctiemodel en N-termen. Dit betekent dat de kandidaat na het maken van zijn/haar examen de examenboekjes moet bewaren tot aan de inzage.

- Bij de KLV's moet de kandidaat zelf zijn/haar eigen koptelefoon of 'oordopjes' meebrengen. De koptelefoon moet of 'oordopjes' moeten voorzien zijn van een kabel met 3,5mm plug, zie afbeelding hiernaast.

NADERE UITWERKING EXAMENREGLEMENT AVO VOOR VWO/HAVO COLEGIO ARUBANO 2022 -2023

1. **Algemeen**

1.1. Het eindexamen wordt, conform de "Landsverordening voortgezet onderwijs", geregeld in een "Landsbesluit, houdende algemene maatregelen". Voor de inhoud van het meest recente landsbesluit, verwijzen we u naar de website van Directie Onderwijs (www.ea.aw).

1.2. Deze 'Nadere uitwerking...' regelt aangelegenheden, die niet of niet nader geregeld worden in bovengenoemd landsbesluit.

1.3. De 'Nadere uitwerking...' wordt vastgesteld onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag (S.V.O.A.).

1.4. De Algemene Leraren Vergadering doet een voorstel hieromtrent aan het bevoegd gezag.

1.5. Waar onderstaande bepalingen in strijd zijn met bovengenoemde Landsbesluiten gelden de bepalingen van de Landsbesluiten.

1.6. In gevallen waarin regels niet voorzien zijn in het examenreglement gelden de regels van de "Landsverordening Voortgezet Onderwijs van Aruba en het "Landsbesluit, houdende algemene maatregelen".

2. **Examencommissie/de 'Kleine Commissie'**

2.1. Het schoolexamen wordt afgenomen door de eindexamencommissies VWO resp. HAVO van het Colegio Arubano.

2.2. De eindexamencommissies van het Colegio Arubano bestaan uit:

a. de rector, voorzitter;
b. conrector eindexamenklassen, secretaris;
c. de leraren, die in het jaar van het eindexamen in de VWO- resp. HAVO-klassen in de examenvakken lesgeven.

2.3. Uit de eindexamencommissies wordt een 'Kleine Commissie' samengesteld en bekendgemaakt voor 1 oktober van het lopende schooljaar.

2.4. De 'Kleine Commissie' bestaat uit 6 leden, t.w.:

a. De desbetreffende afdelingsconrector van de eindexamenklassen.
b. 5 door de eindexamencommissie uit haar midden te benoemen leden.
In geval van ontstentenis van een of meer leden benoemt de voorzitter plaatsvervangende leden.
c. Regel is dat de afdelingsconrector en voorzitter zich onthoudt van stemmen en dat de leden geen mentor of lesgevende docent van de kandidaat mogen zijn.

2.5. De rector van de eindexamencommissie is voorzitter van de 'Kleine Commissie'.

2.6. De taak van de 'Kleine Commissie' is in ieder geval:

- het doen van bindende uitspraken in gevallen van te laat komen, bedrog of andere onregelmatigheden, gepleegd tijdens het schoolexamen;
- het doen van bindende uitspraken bij onwettig verzuim en bij verschillen van mening tussen de kandidaat en de examinator of examinator en de supervisor;
- het doen van bindende uitspraken in andere gevallen betreffende het schoolexamen, die bij haar ter beoordeling wordt gebracht, zoals ten aanzien van het profielwerkstuk;
- het doen van bindende uitspraken in de gevallen van verzoeken tot uitstel van afgesproken data met betrekking tot de inlevering van conceptscripties, scripties en literatuurlijsten.

2.7. a. Iedere vorm van onregelmatigheid m.b.t. het schoolexamen dient onmiddellijk na constatering gemeld te worden bij de afdelingsconrector.
b. Bij verschil van mening tussen kandidaat en examinator en bij andere klachten, dient de kandidaat binnen 3 schooldagen een schriftelijk verzoek in bij de voorzitter van de desbetreffende 'Kleine Commissie'. Alle verzoeken die na 3 dagen aangevraagd worden, worden niet in behandeling genomen.

2.8. Besluiten van de 'Kleine Commissie' worden met meerderheid van stemmen genomen:
a. elk lid brengt een stem uit, blanco stemmen of zich onthouden van stemmen is niet toegestaan.
b. indien er tussen één der leden van de 'Kleine Commissie' en de wederpartij een bijzondere relatie bestaat (zie ook lid 2.4.c), kan dit lid zich verschonen. In dat geval wordt dit lid vervangen door een door de voorzitter te benoemen plaatsvervangend lid.

2.9. Elke beslissing van de 'Kleine Commissie' wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan de betrokkene, zijn ouders of de persoon/personen belast met het ouderlijk gezag en aan de eindexamencommissie bekendgemaakt.

2.10. Tegen de beslissing van de 'Kleine Commissie' kan de kandidaat in beroep gaan bij de rector. Hiertoe dient hij binnen drie schooldagen na de bekendmaking van de beslissing van de 'Kleine Commissie' een schriftelijk verzoek in bij de rector. De rector, gehoord hebbende de kandidaat, doet binnen 10 werkdagen na ontvangst van het verzoekschrift een bindende uitspraak.

2.11. Indien de kandidaat het niet eens is met de uitspraak van de rector, kan de kandidaat in beroep gaan bij het bestuur van S.V.O.A. die een bezwaarcommissie aanstelt.

3. Inrichting en organisatie van het schoolexamen

3.1. De kandidaten ontvangen vóór 1 oktober van het schooljaar waarin examen wordt gedaan een 'Regeling schoolexamen', waarin vermeld staan:
a. de wijze waarop het schoolexamen wordt afgenomen: schriftelijk, mondeling, door middel van een practicum of een kijk- en luistervaardigheidstoets.
b. de stof van het schoolexamen.
c. de duur van het schoolexamen.
d. de waardering van de onderdelen per vak.
e. de datum van het schoolexamen.

3.2. Het schoolexamen wordt gehouden onder toezicht van de leraren van het Colegio Arubano.

3.3. De inrichting en organisatie van het schoolexamen vallen onder verantwoordelijkheid van de rector en desbetreffende conrector.

3.4. Verzoeken tot uitstel voor de inlevering van conceptscripties, scripties, literatuurlijsten of verslagen in de breedste zin van het woord worden beoordeeld door de 'Kleine Commissie'. Het verzoek wordt tenminste twee schooldagen vóór het vervallen van de deadline schriftelijk en met redenen omkleed bij de voorzitter van de 'Kleine Commissie' ingediend.

4. Taak vaksecties

4.1. De vaksecties dienen uiterlijk 12 mei van het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar, waarin het schoolexamen wordt afgenomen, bij het rectoraat alle onder artikel 3.1 a t/m d vermelde gegevens in.
De rector zorgt ervoor dat deze overzichten aan het begin van het examenjaar aan de kandidaten wordt bekendgemaakt.

4.2. De opgaven voor een schriftelijk schoolexamen worden uiterlijk een week vóór het schoolexamen bij het rectoraat ingeleverd.

5. Examinatoren

5.1. De examinator is de leraar van wie de kandidaat in het examenjaar les krijgt in het desbetreffende examenvak of diens door de rector aan te wijzen vervanger.

5.2. De examinatoren van elke vaksectie stellen gezamenlijk de opgaven voor de schoolexamens en de daarbij behorende correctie normen vast.

5.3. De examinatoren van elke vaksectie zijn verantwoordelijk voor het schoolexamen in hun vak. Zij corrigeren het werk volgens de in artikel 5.2. vastgestelde correctienormen.

6. Mondelinge Schoolexamen en supervisoren

6.1. Bij een mondeling schoolexamen kan de examinator terzijde worden gestaan door een supervisor.

6.2. De rector wijst, in overleg met de secties, indien nodig voor elk mondeling schoolexamen een supervisor aan.

6.3. De supervisor draagt samen met de examinator zorg voor een ordelijk en correct verloop van het schoolexamen. Hij ziet toe dat het schoolexamen op een adequate wijze wordt afgenomen en houdt een verslag bij in het daartoe bestemde protocol.

6.4. De examinator maakt gebruik van een recorder als hij/zij niet bijgestaan kan worden door een supervisor. Het schoolexamen wordt dan in zijn geheel opgenomen op de recorder en vervangt in zo'n geval het protocol**.**

6.5. Indien een kandidaat een mondeling examen moet inhalen, dient hij op de eerste dag waarop de Medwork arts hem beter verklaard contact op te nemen met de lesgevende docent om een nieuwe afspraak te maken.

7. Het schriftelijk schoolexamen

7.1. In elk lokaal waarin een schriftelijk schoolexamen wordt afgenomen, is er een klok waarop de surveillant de begintijd van het SE instelt.

7.2a Laatkomers bij een schriftelijk of practicum schoolexamen worden na 30 minuten na de aanvang niet meer toegelaten tot het betreffende SE De kandidaat wordt door de surveillant meteen naar de conrector verwezen. Door de 'Kleine Commissie' wordt nagegaan of er al dan niet sprake is van opzet, nalatigheid of overmacht.

7.2b Ingeval van opzettelijk te laat komen zal de 'Kleine Commissie' tot uitsluiting van de kandidaat besluiten.

7.2c Ingeval van te laat komen vanwege nalatigheid of te laat inleveren van onderdelen van het SE kan de 'Kleine Commissie' besluiten dat de kandidaat het cijfer '1' krijgt voor het SE ,voor een onderdeel van het SE, dan wel een door de sectie in de Regeling Schoolexamen vastgelegde maatregel.

7.2d Ingeval van overmacht krijgt de kandidaat een nieuwe kans om het gemiste schoolexamen te maken.

7.3. Een kandidaat die minder dan 30 minuten te laat is wordt door de surveillant na het registreren van de tijd van binnenkomst toegelaten tot het SE-lokaal. Te laat komen geeft de kandidaat niet het recht tot doorwerken als de tijd is verstreken.

7.4. Kandidaten mogen binnen 45 minuten na de aanvang van het schoolexamen het lokaal niet verlaten.

7.5. Vijftien minuten vóór het einde van het schoolexamen deelt de surveillant de nog aanwezige kandidaten mee: "Jullie hebben nog 15 minuten". Gedurende deze 15 minuten mogen de kandidaten het lokaal niet meer verlaten.

7.6. Kandidaten met dyslexie hebben recht op een verlenging van het schriftelijk schoolexamen met maximaal 30 minuten.

7.7. Kandidaten met ernstige gehoor- of gezichtsstoornissen hebben recht op aanpassingen van het schoolexamen. Deze aanpassingen worden door de schoolleiding in overleg met de kandidaten gefaciliteerd.

7.8. Laatkomers bij SE KLV krijgen alleen resterende tijd van de toets.

7.9 Laatkomers bij een SE/CSE kunnen niet naar Medwork gaan om zich ziek te melden.

7.10 Het is niet toegestaan om correctievloeistof, beter bekend als "white-out", te gebruiken tijdens het maken van een SE en CSE. Als uitzondering op deze regel wordt alleen bij het SE schrijfvaardigheid Engels en Nederlands het gebruik van correctievloeistof toegestaan.

8. De afhandeling van het schriftelijk schoolexamen

8.1. De examinator stelt de kandidaten en de secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk in kennis van het cijfer voor het schriftelijk schoolexamen. De secretaris stelt op zijn beurt de leden van de examencommissie van de resultaten in kennis.

8.2. De secretaris stelt de kandidaten in de gelegenheid de definitieve cijfers te controleren.

8.3. Opgaven, normen en het gemaakte werk worden zo spoedig mogelijk bij de secretaris ingeleverd. Deze bewaart het werk tot 1 april van het volgend cursusjaar.

9. Het mondeling schoolexamen

9.1. De mondelinge schoolexamens worden afgenomen door de examinator.

9.2. Na een voorstel daartoe door de examinator, wordt het cijfer voor een mondeling schoolexamen door examinator en supervisor na onderling overleg definitief vastgesteld. In geval er geen supervisor bij het mondeling aanwezig is, moet het mondelinge SE opgenomen worden op een recorder. De examinator bepaalt het cijfer.

9.3. De examinator stelt de secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk op de hoogte van het cijfer voor het mondeling schoolexamen. De secretaris draagt zorg voor de bekendmaking van het cijfer aan de kandidaten.

9.4. Indien de kandidaat mondelinge schoolexamens heeft gemist vanwege een geldige reden, worden deze zo snel mogelijk nadat de kandidaat weer op school is, ingehaald.

9.5. Bij meningsverschil over het mondeling cijfer, dient de kandidaat dit schriftelijk binnen 3 dagen na ontvangst van het cijfer te mededelen aan de kleine commissie. Alle verzoeken die na 3 dagen aangevraagd worden, worden niet in behandeling genomen.

10. **Werkstuk en practicum**

10.1. Een schoolexamen kan voor een deel uit een werkstuk of een practicum bestaan.

10.2. Het onderwerp van het werkstuk wordt vastgesteld in overleg met en met goedkeuring van de examinator.

10.3. De kennis van de in het werkstuk of practicum verwerkte stof wordt tijdens het schoolexamen getoetst.

10.4. Tijdens dit schoolexamen kan behalve de stof van het werkstuk of practicum andere stof getoetst worden.

10.5. De examinator stelt de secretaris van de eindexamencommissie zo spoedig mogelijk op de hoogte van het cijfer voor het werkstuk of het practicum. De secretaris zorgt voor de mededeling.

10.6. Ook ten aanzien van het werkstuk of practicum, zijn de artikelen 7 en 8 van het SE-reglement van toepassing.

10.7. Indien een kandidaat een mondeling/ presentatie/ practicum examen moet inhalen, dient hij op de eerste dag waarop de Medwork arts hem beter verklaard contact op te nemen met de lesgevende docent om een nieuwe afspraak te maken.

10.8 **Bij het te laat inleveren van het profielwerkstuk (PWS) zal dit tenkoste gaan van het cijfer.** Er zal één punt worden afgetrokken van het cijfer 10 voor elke schooldag dat het PWS niet op tijd is ingeleverd. Indien het PWS-cijfer lager is dan een 4, krijgt de kandidaat de mogelijkheid om het PWS te verbeteren waarbij het eindresultaat niet hoger dan een 4 kan worden. De kandidaat krijgt maximaal 1 keer de kans om het PWS in orde te maken. Als de kandidaat zijn/haar cijfer in het desbetreffende cursusjaar niet tot een 4 heeft gebracht, kan hij/zij niet meer slagen.

10.9 **Bij het te laat inleveren van een praktische opdracht (PO) zal dit tenkoste gaan van het cijfer.** Er zal één punt worden afgetrokken van het cijfer 10 voor elke schooldag dat de PO niet op tijd is ingeleverd. Er is geen mogelijkheid om dit cijfer te verbeteren.

10.10 Bij onregelmatigheden bij verslagen, zoals onder andere het PWS en de PO, kan de kleine commissie de volgende maatregelen nemen:

- Een deel van de uitwerkingen van het verslag wordt niet meegeteld in de beoordeling.
- Voor het gemaakte werk wordt een 1,0 toegekend, al dan niet met behoud van het recht op herkansen, volgens de regeling in 10.8 en 10.9.
- De kandidaat wordt verdere deelname aan het examen (schoolexamen en centraal examen) ontzegd.
- Het is verplicht om een kopie te bewaren van alle verslagen die ingeleverd worden.
- De kandidaat dient zich te houden aan de inlevermomenten die zijn vastgesteld. De inlevermomenten het PWS staan op de website van Colegio Arubano. Alle andere inlever momenten staan in dit document. Alleen wanneer de examensecretaris meedeelt dat het inlevertijdstip verandert, is dit geldig.
- Een werkstuk of verslag moet bij de vakdocent ingeleverd worden. Indien deze, bv. wegens ziekte, afwezig is, kan het werkstuk uitsluitend bij de examensecretaris ingeleverd worden.
- De kandidaat kan een bewijs van inleveren ontvangen indien er om gevraagd wordt. In het geval van problemen dient dit bewijs overlegd te kunnen worden.
- Elektronisch inleveren van het PWS kan alleen na toestemming van de docent en dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Inleveren gebeurt in een vooraf met de vakdocent overeengekomen bestandsvorm.
- Inleveren gebeurt op het school-mailaccount van de docent.
- Inleveren gebeurt voor of op de deadline aangegeven in het PWS schema.
- De datum en het tijdstip waarop de docent het werk heeft ontvangen geldt als inlevermoment, niet het moment van verzenden.

10.11 Indien een kandidaat door overmacht verhinderd is op de dag van inleveren (nadat dit telefonisch samen met de **afdelingsconrector** is vastgesteld) en de kandidaat heeft het in te leveren werk nog niet aan de docent gegeven, mag hij/zij als volgt handelen:

- Het werk wordt als bijlage aan een e-mail naar het school-e-mail adres van de docent verzonden (indien nodig is dit altijd bij de **administratie** verkrijgbaar) met een carbon coyp (CC) aan de desbetreffende conrector.
- De kandidaat constateert dat de mail inclusief bijlage daadwerkelijk op het juiste adres is ontvangen
- De kandidaat bewaart de verzonden E-mail in de map “verzonden berichten”
- Als het werk fysiek moest worden ingeleverd, geeft de kandidaat, zodra hij/zij weer op school aanwezig is, het werk aan de vakdocent.
- Plagiaat wordt als onregelmatigheid aangemerkt, ook wanneer de oorspronkelijke schrijver een medekandidaat is of een ex-kandidaat van school.

10.12 Een HAVO kandidaat moet minstens 60 klokuren aan zijn/haar PWS werken.
In de PWS-periode in week 46 (14 nov - 21 nov) moeten alle kandidaten hieraan werken. Kandidaten moeten aan het eind van deze week 75% van de PWS afhebben. Deze week is expliciet gereserveerd voor het werken aan het PWS. In deze week kunnen kandidaten bedrijven bezoeken, interviews doen en experimenten uitvoeren en deze vastleggen in een verslag. Een kandidaat moet minstens 48 uren in deze periode aan zijn PWS hebben gewerkt.

10.13 **Plagiaat en de gevolgen.**
Volgens de richtlijnen mogen teksten en ideeën van anderen niet samengevat en/of gewijzigd en vervolgens eventueel gepresenteerd worden als eigen werk. Daarnaast kunnen handelingen zoals citeren en parafraseren onder plagiaat vallen als de bron niet, onduidelijk of onvoldoende wordt vermeld.
Indien een kandidaat zich volgens deze richtlijnen schuldig heeft gemaakt aan plagiaat, zijn de volgende sancties van toepassing:

- Indien duidelijk aangetoond is dat een kandidaat zich schuldig heeft gemaakt aan plagiaat bij het maken van een profielwerkstuk, een PO of een presentatie, dan wordt de sanctie door de Kleine Commissie beslist. Dit kan leiden tot, maar niet beperkt blijven tot, o.a. het cijfer 1,0, aftrek van punten of uitsluiting van het examen.
- Het PWS mag voor maximaal 20% bestaan uit werk en woorden van een ander zonder dat dit als plagiaat wordt beschouwd. Dit wordt berekend aan de hand van een plagiaatscanner. Mocht het meer zijn, dan worden de hierbovengenoemde sancties gehandhaafd.
- Het kopen van een PWS werkstuk wordt als plagiaat beschouwd en hierbovengenoemde sancties worden dan gehandhaafd.

11. Beoordeling

11.1a De examinator gebruikt een van de cijfers 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met een decimaal als cijfer van elk deel van het SE.

11.1b Aan de onder 11.1a bedoelde cijfers dient de betekenis te worden gegeven, als beschreven in het landsbesluit waarnaar verwezen wordt in artikel 1.1.

11.2. Uit de beoordeling van alle schoolexamens voor een bepaald vak leidt de examinator het eindcijfer voor het schoolexamen af. Het eindcijfer wordt op tienden nauwkeurig bepaald.

11.3. Voor het vaststellen van het eindcijfer van het schoolexamen zijn de beoordelingen van de afzonderlijke schoolexamens in een vak gelijkwaardig, tenzij anders is aangegeven in de SE-regelingen.

11.4. Bij het niet eens zijn van een SE-cijfer moet de kandidaat binnen 3 dagen na het inzien van het werk en dit met de lesgevende docent te hebben besproken een schriftelijk verzoek indienen bij de Kleine Commissie. Alle verzoeken die na 3 dagen aangevraagd worden, worden niet in behandeling genomen.

12. Mededelingen eindcijfer schoolexamen

12.1. Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt uiterlijk één maand vóór de aanvang van het centrale schriftelijk examen aan de kandidaten meegedeeld.

13. Sancties en andere maatregelen bij het schoolexamen

13.1a Indien een kandidaat zich onttrokken heeft aan één of meer onderdelen van het schoolexamen en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan wordt hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen ontzegd of het schoolexamen ongeldig verklaard.

13.1b Indien een kandidaat zich t.a.v. het schoolexamen schuldig heeft gemaakt aan bedrog en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan wordt hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen ontzegd of het schoolexamen ongeldig verklaard.

13.1c Indien een kandidaat zich aan enige andere onregelmatigheid heeft schuldig gemaakt en dit wordt vóór, tijdens of na het schoolexamen ontdekt, dan kan hem de deelneming of de verdere deelneming aan het schoolexamen worden ontzegd of het schoolexamen ongeldig verklaard.

Onder onregelmatigheden worden in ieder geval de navolgende gedragingen, handelingen en of nalaten begrepen:

- Het zich niet houden aan afspraken die opgenomen zijn in de ***"Nadere uitwerking Examenreglement AVO voor H/V Colegio Arubano"***.
- Het gedurende het schoolexamen, in het lokaal in bezit hebben van materiaal of informatie gerelateerd aan het schoolexamen, welke niet door de school is verstrekt.
- Het gedurende het schoolexamen raadplegen van andere personen of andere dan door de school verstrekte bronnen, zonder toestemming vooraf van de surveillanten.
- Het niet opvolgen van de richtlijnen van de schoolleiding en van de surveillanten ten aanzien van het schoolexamen.

Voorts wordt iedere gedraging, handeling, doen of nalaten van een kandidaat die het resultaat van het schoolexamen voor zichzelf of voor een ander op onrechtmatige wijze kan beïnvloeden, als onregelmatig in voornoemde zin gekwalificeerd.

13.2a Ontzegging van deelneming of verdere deelneming aan het schoolexamen, of ongeldigverklaring van het schoolexamen, houdt in ontzegging van deelneming of de verdere deelneming aan het centrale schriftelijk examen.

13.2b Ongeldigverklaring van het schoolexamen nadat het centrale schriftelijk examen heeft plaatsgevonden houdt in dat alle examencijfers komen te vervallen.

13.3 Op de overtreding van een of meer van de regels en/of normen in dit reglement vervat kan de rector op voordracht van de 'Kleine Commissie' of in geval van beroep, het schoolbestuur, de navolgende sancties of maatregelen op de overtreders opleggen (c.q. bevestigen):

- Het geven van een schriftelijke waarschuwing
- Het toekennen van het cijfer "1" voor een schoolexamen.
- Ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen

14 Procedure besluitvorming en mededelingen bij het nemen van sancties bij het schoolexamen.

14.1. Het besluit tot ontzegging van de verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt genomen door de 'Kleine Commissie'. De kandidaat wordt bij het nemen van het besluit gehoord.

14.2. Het besluit tot ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt door de rector aan de kandidaat of zijn ouders, voogden of personen belast met het ouderlijk gezag zo spoedig mogelijk meegedeeld.

14.3. Het besluit tot ontzegging van verdere deelneming aan het schoolexamen of de ongeldigverklaring van het schoolexamen wordt door de rector aan de Inspecteur van Onderwijs en aan het bevoegd gezag zo spoedig mogelijk meegedeeld.

14.4. Het besluit tot het nemen van andere sancties bij het schoolexamen wordt door de rector zo spoedig mogelijk meegedeeld aan de kandidaat of zijn ouders of andere personen belast met het ouderlijk gezag.

15. Absentie

15.1. Als een kandidaat door ziekte of een andere vorm van overmacht niet in staat is een schoolexamen bij te wonen, wordt dit telefonisch of schriftelijk vóór de aanvang van het schoolexamen gemeld aan de rector of diens plaatsvervanger.

15.2. In geval van ziekte dient een kandidaat zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 3 schooldagen een verklaring over te leggen afgegeven en ondertekend door een arts van Medwork, waarin duidelijk wordt vastgesteld, dat de kandidaat om medische redenen onmogelijk aan dit onderdeel van het examen kon deelnemen. Een verklaring waarin het woord "examen" ontbreekt, wordt niet aanvaard.

15.3. In geval de kandidaat zich beroept op overmacht moet dit ten genoegen van de 'Kleine Commissie' voldoende zijn aangetoond. De secretaris van de 'Kleine Commissie' legt dit vast in een verslag voor de Examencommissie.

15.4. Voor een kandidaat die zich niet kan beroepen op de in 15.2. genoemde medische verklaring of het in artikel 15.3. genoemde verslag is artikel 13 dan van toepassing.

16. Inhaal van het schoolexamen.

16.1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de 'Kleine Commissie', verhinderd is bij een SE aanwezig te zijn, wordt hem de gelegenheid gegeven het SE in te halen tijdens de inhaaldagen.

16.2. Indien een kandidaat wegens ziekte, met in achtneming van art. 15.2, verhinderd is in een SE tegenwoordig te zijn, wordt hem de gelegenheid gegeven het SE in te halen op de inhaaldag genoemd bij art. 16.1

16.3. Bij afwezigheid bij een inhaal-/zieken SE heeft de examenkandidaat in principe geen recht op een inhaal van een inhaal. Hij krijgt dan het cijfer '1' voor het niet gemaakte werk.

16.4. Een kandidaat heeft recht om het SE in te halen mits hij/zij de hele dag aanwezig was in de lessen. Komt de kandidaat niet op school op de dag van de inhaal, maar is hij/zij wel aanwezig tijdens de inhaal dan mag hij/zij niet meer inhalen en wordt hem/haar de toegang ontzegd.

17. Herkansing van het schoolexamen en PWS

17.1. Elke examenkandidaat heeft recht op de herkansing van twee (2) schoolexamens in het examenjaar. Komt de kandidaat niet op school op de dag van de herkansing, maar is hij/zij wel aanwezig tijdens het herkansingsmoment dan mag hij/zij de herkansing niet meer doen en wordt hem/ haar de toegang ontzegd.

17.2. Per examenjaar wordt in de SE-regeling vastgelegd welke onderdelen van de schoolexamens herkanst mogen worden.

17.3. De herkansingen voor schooljaar 2022-2023 zullen plaatsvinden in week 13 en 14 (30, 31 maart en 3 april 2023).

17.4. Een schoolexamen waarvoor door 'het zich onttrekken aan' of een andere onregelmatigheid het cijfer '1' is gegeven, wordt niet herkanst.

17.5. Bij herkansing telt het hoogste cijfer.

17.6. Bij afwezigheid bij een herkansing van een SE vervalt het recht op herkansing van het SE.

17.7. Een kandidaat die zich niet heeft gehouden aan de 80-20 % aanwezigheidsregeling wordt het recht op herkansing ontnomen en/ of mag de kandidaat de diploma uitreiking niet bijwonen.

- De 80-20% - regeling is een regeling die bepaalt of een kandidaat wel of niet het recht behoudt op een herkansing voor een SE-onderdeel. Hierbij geldt dat een kandidaat alleen onderdelen mag herkansen indien de kandidaat 80% of meer van de geregistreerde lessen heeft bijgewoond. Bij de 80-20% - regeling geldt ook dat een kandidaat mag deelnemen aan de diploma uitreiking indien de kandidaat in de periode na SE3 80% of meer van alle lessen heeft bijgewoond.
- Deze 80% heeft betrekking op alle **door de docent geregistreerde of verantwoorde lessen in Magister**. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen geoorloofd of ongeoorloofd verzuim, beide tellen mee.

17.8 Een biskandidaat van wie het cijfer voor het PWS onvoldoende is, mag het PWS herkansen. Indien het PWS-cijfer lager is dan een 4, dan is de kandidaat verplicht om het PWS te herkansen. Een biskandidaat van wie het combinatiecijfer onvoldoende is, mag het PWS herkansen.

18. Regeling combinatiecijfer

Bij de uitslagbepaling wordt op de HAVO het gemiddelde van de eindcijfers van Individu en Samenleving en het profielwerkstuk aangemerkt als het eindcijfer van één vak.

Voor elk onderdeel van het combinatiecijfer geldt dat een kandidaat voor zijn prestatie tenminste het cijfer 4,0 dient te behalen. Een niet geleverde prestatie wordt aangemerkt als een 'onregelmatigheid' en resulteert in het cijfer 1,0.
Het eindcijfer I&S ligt vast aan het einde van de vierde klas. Het cijfer voor het profielwerkstuk wordt vastgesteld nadat het werkstuk is ingeleverd in het eindexamenjaar . **Inleverdatum van het profielwerkstuk is 10 februari 2023.**

19. **Slaag- / zakregeling** (onder voorbehoud)

Om te slagen moet een kandidaat voldoen aan onderstaande bepalingen.
Bepaling 1 gaat uitsluitend over de behaalde cijfers voor het Centraal Schriftelijk Examen (CSE). Die cijfers zijn afgerond op 1 decimaal.
Bepalingen 3, 4 en 5 zijn van toepassing op de eindcijfers. Dat is het gemiddelde van SE en CSE. Of, bij de vakken zonder CSE, alleen het SE-eindcijfer. Eindcijfers zijn afgerond op een geheel getal. Het combinatiecijfer telt ook mee als eindcijfer.

Een kandidaat is geslaagd indien aan alle volgende bepalingen is voldaan:

1. Het gemiddelde van de cijfers behaald voor het CSE is ten minste 5,5.
   Een kandidaat is dus gezakt als het (niet afgeronde) gemiddelde cijfer voor het CSE lager is dan een 5,5. Een 5,499 is hier dus niet toereikend.
2. Bij geen van de vakken CKV en LO is de beoordeling 'onvoldoende'.
3. Het vak waarop het profielwerkstuk is gebaseerd moet deel uitmaken van het pakket van vakken behorende bij het profiel dat de kandidaat heeft gekozen
4. Geen eindcijfer lager dan een 4, ook niet voor de vakken die deel uitmaken van het combinatiecijfer*
5. De Rekentoets is gedaan. Dit geldt alleen voor leerlingen die geen wiskunde in hun pakket hebben.
6. Bij geen van de onderdelen van het combinatiecijfer is het eindcijfer lager dan een 4. De behaalde eindcijfers voldoen aan een van de volgende regels. Hierbij telt het combinatiecijfer als één eindcijfer.
7. Alle eindcijfers zijn 6 of hoger.
8. Er is één eindcijfer 5 en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger.
9. Er is één (1) eindcijfer 4 of er zijn twee eindcijfers 5 met tenminste 2 overpunten en/ of er is één eindcijfer 4 en één eindcijfer 5 met tenminste 3 overpunten.
10. Er is ten hoogste één 5 als eindcijfer voor de kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde A of B behaald. **Een kandidaat is dus gezakt als:**
    a. er meer dan één 5 voor deze vakken is behaald.
    b.er een 4 of lager voor deze vakken is behaald.

* Berekening van het combinatie cijfer VWO en HAVO:

- Het combinatiecijfer is het gemiddelde van I&S en PWS
- Het combinatiecijfer is het gemiddelde van gehele cijfers. Dit betekent dat de cijfers voor I&S en PWS (elk) eerst worden afgerond op een geheel cijfer (0.5 en hoger worden naar boven afgerond). Daarna wordt het combinatiecijfer berekend en dit wordt vervolgens ook weer afgerond op een heel cijfer.

20. **Vrijstelling van een vak**

Kandidaten die zijn afgewezen en die zich het volgende schooljaar opnieuw aan het eindexamen onderwerpen kunnen vrijgesteld worden van het onderzoek in het vak waarvoor zij ten minste een 7 dan wel een beoordeling ruim voldoende hebben gekregen.

Het cijfer voor het schoolexamen alsmede dat van het centraal examen van dat vak moeten tenminste 6,0 bedragen Deze vrijstelling geldt slechts voor het jaar onmiddellijk volgend op het jaar waarin het examen is afgelegd.

21. Slotbepaling

21.1. Dit reglement wordt aangehaald met 'Nadere uitwerking Examenreglement AVO voor VWO/HAVO Colegio Arubano 2022 -2023'.

21.2. Waar in de tekst van het schoolexamen reglement "hij", "hem" en "zijn" staat vermeld, kan ook gelezen worden respectievelijk "zij", "haar" en "haar".

21.3. In gevallen waarin bovenstaande regels niet voorzien, gelden de regels van het "Landsverordening Voortgezet Onderwijs van Aruba "Landsbesluit, houdende algemene maatregelen".

21.4 Ministeriele regelingen die gedurende het examen jaar opgesteld worden, prevaleren boven dit reglement.

21.5 Bij bijzonderheden kan de rector afwijken van dit beleid.

21.6 Bij gevallen waar het reglement niet voorziet neemt de rector de uiteindelijke beslissing.

EXAMENCOMMISSIE H.A.V.O. 2022 – 2023

1 Croes, T.	Voorzitter	
2 Gemerts, L.C.H	Secretaris	
3 Bant, W.	Lid	Nederlands
4 Hooyschuur, J.	Lid	Nederlands
5 Maduro, J.	Lid	Nederlands
6 Schnieders, J.	Lid	Nederlands
7 Timmermans, D.	Lid	Nederlands
8 Veen, M. van der	Lid	Nederlands
9 Bredie, A.	Lid	Engels
10 Dania, A.	Lid	Engels
11 Hernandez, M.	Lid	Engels
12 Nie-Lardy, V. Van	Lid	Engels
13 Tromp, C.	Lid	Engels
14 Williams, D.	Lid	Engels
15 Noguera, S.	Lid	Spaans
16 Kock-Maduro, M.	Lid	Spaans
17 Rincones, E.	Lid	Spaans
18 Cuba-Arendsz, S. de	Lid	Papiamento
19 Fernandes Perna-Silva, Z.	Lid	Papiamento
20 Kokx, A.J.P.M.	Lid	Wiskunde A/B/ Natuurkunde
21 Nobrega-Nicolas, K. de	Lid	Wiskunde A/B
22 Vlaun, J.	Lid	Wiskunde A/B/D
23 Zimmerman, I.	Lid	Wiskunde A
24 Chaudron, E.	Lid	Natuurkunde
25 Goeloe, J.	Lid	Scheikunde
26 Kock, G.	Lid	Scheikunde
27 Lo, J.	Lid	Scheikunde
28 Curiel, D.	Lid	Biologie
29 Kelly, R.	Lid	Biologie
30 Koolman, C.	Lid	Biologie
31 Beckers, M.	Lid	Economie
32 Gomes-Henriquez, D.	Lid	Economie
33 Tiemes, E.	Lid	Economie

34	Dorsiel-Croes, L.	Lid	Bedrijfseconomie
35	Overeem, T.	Lid	Bedrijfseconomie
36	Cameron, A.M.C.	Lid	Geschiedenis
37	Korsten, M.F.	Lid	Geschiedenis
38	Brandt, B.	Lid	Aardrijkskunde
39	Nava, T.	Lid	Aardrijkskunde
40	Ellis, R.	Lid	Informatica
41	Flanegien-Postuma, P.	Lid	Lichamelijke opvoeding
42	Sint Jago, Y.	Lid	Lichamelijke opvoeding
43	Toppenberg, A.	Lid	Lichamelijke opvoeding
44	Hooijmaaijers, F.	Lid	Culturele en kunstzinnige vorming
45	Dubero, J.	Lid	Culturele en kunstzinnige vorming
46	Tromp, S.	Lid	Individu en Samenleving

KLEINE COMMISSIE

	Croes, T.	Voorzitter
	Gemerts, L.C.H	Secretaris
1	Bant, W.	Lid
2	Kock, G.	Lid
3	Zimmerman, I.	Lid
4	Tromp, C.	Lid
5	Korsten, M.	Lid
6	Overeem, T.	Lid

NIET-HERKANSBARE SCHOOLEXAMENS VOOR HET EXAMENJAAR 2022 – 2023

Vak	Afdeling HAVO
AARDRIJKSKUNDE	SE-3
BEDRIJFS ECONOMIE	SE-3
BIOLOGIE	SE-3
CKVPR	SE-1 en SE-3
ECONOMIE	SE-3
ENGELS	SE-1, SE-2 en SE-3
FILOSOFIE	SE-3
GESCHIEDENIS	SE-3
INFORMATIEKUNDE.	SE-2 en SE-3
NATUURKUNDE	SE-3
NEDERLANDS	SE-1 en SE-3
PAPIAMENTO	SE-1 en SE-3
SCHEIKUNDE	SE-2 en SE-3
SPAANS	SE-2 en SE-3
WISKUNDE A	SE-1 en SE-3
WISKUNDE B	SE-1 en SE-3
WISKUNDE D	SE-1 EN SE-3

JAARKALENDER HAVO-5 2022-2023

	Maandag/Vrijdag-rooster	Herkansingen SE1/ SE2	SE/ CSE-week	Leerlingbespreking/ Rapportvergadering	Vakantiedagen	Opmerkingen
Week	**ma**	**di**	**wo**	**do**	**vr**	
‘22-32	08-aug	09-aug	10-aug	11-aug	12-aug	
33	15-aug	16-aug	17-aug	18-aug	19-aug	**17 aug kennismaking mentoren**
34	22-aug	23-aug	24-aug	25-aug	26-aug	
35	29-aug	30-aug	31-aug	01-sep	02-sep	**29 en 30 aug infoavond ouders**
36	05-sep	06-sep	07-sep	08-sep	09-sep	
37	12-sep	13-sep	14-sep	15-sep	16-sep	**Colegiodag 16 sept**
38	19-sep	20-sep	21-sep	22-sep.	23-sep.	**Studievrij 21 sept/ SE1**
39	26-sep.	27-sep.	28-sep.	29-sep.	30-sep	**SE1/ Herfstvakantie**
40	03-okt	04-okt	05-okt	06-okt	07-okt	**Herfstvakantie**
41	10-okt	11-okt	12-okt	13-okt	14-okt	**deelSEs zij-instromers/ 13 en 14 okt inhaal SE1**
42	17-okt	18-okt	19-okt	20-okt	21-okt	**deelSEs zij-instromers**
43	24-okt	25-okt	26-okt	27-okt	28-okt	**deelSEs zij-instromers**
44	31-okt	01-nov	02-nov	03-nov	04-nov	**Mentorouderavond**
45	07-nov	08-nov	09-nov	10-nov	11-nov	
46	14-nov.	15-nov.	16-nov.	17-nov.	18-nov.	**PWS week en Academic Experience**
47	21-nov.	22-nov	23-nov	24-nov	25-nov	
48	28-nov	29-nov	30-nov	01-dec	02-dec	**deelSEs zij-instromers**
49	05-dec	06-dec	07-dec	08-dec	09-dec	**Verkorte l.u.**
50	12-dec	13-dec	14-dec	15-dec	16-dec	**16 dec kerstv./ PWS ruwe versie (HAVO-5)**
51	19-dec	20-dec	21-dec	22-dec	23-dec	**Kerstvakantie**
52	26-dec	27-dec	28-dec	29-dec	30-dec	**Kerstvakantie**
’23-1	02-jan	03-jan	04-jan	05-jan	06-jan	
2	09-jan	10-jan	11-jan	12-jan	13-jan.	**Studievrij 12 jan/ SE2/ deelSE SP zij-inst.**
3	16-jan.	17-jan.	18-jan.	19-jan.	20-jan.	**SE 2**
4	23-jan	24-jan	25-jan	26-jan	27-jan	
5	30-jan	31-jan	01-feb	02-feb	03-feb	**Inhaal SE2**
6	06-feb	07-feb	08-feb	09-feb	10-feb	**Deadline PWS (HAVO-5)**
7	13-feb	14-feb	15-feb	16-feb	17-feb	
8	20-feb	21-feb.	22-feb	23-feb	24-feb	**21 feb maandagrooster**
9	27-feb	28-feb	01-mrt	02-mrt	3-mrt.	**Studievrij 2 maart / SE3**
10	6-mrt.	7-mrt.	8-mrt.	9-mrt.	10-mrt.	**SE3**
11	13-mrt	14-mrt	15-mrt	16-mrt	17-mrt	**Deadline inschrijven herkansing**
12	20-mrt	21-mrt	22-mrt	23-mrt	24-mrt	**Inhaal SE3**
13	27-mrt	28-mrt	29-mrt	30-mrt	31-mrt.	**Verkorte l.u./ herkansing SE1**

14	3-apr.	04-apr	5-apr.	06-apr	07-apr	**Herkansing SE2 / 5 apr vrijdagrooster**
15	10-apr	11-apr	12-apr	13-apr	14-apr	**Paasvakantie**
16	17-apr	18-apr	19-apr	20-apr	21-apr	
17	24-apr	25-apr	26-apr	27-apr	28-apr	
18	01-mei	2-mei	3-mei	4-mei	5-mei	**5 mei ontspanningsdag H5/V6**
19	8-mei	9-mei	10-mei	11-mei	12-mei	**CSE TV1**
20	15-mei	16-mei	17-mei	18-mei	19-mei	**CSE TV1**
21	22-mei	23-mei	24-mei	25-mei	26-mei	**CSE TV1**
22	29-mei	30-mei	31-mei	01-jun	02-jun	
23	05-jun	06-jun	07-jun	08-jun	09-jun	
24	12-jun	13-jun	14-jun	15-jun	16-jun	
25	19-jun.	20-jun.	21-jun.	22-jun.	23-jun.	**CSE TV2**
26	26-jun.	27-jun	28-jun	29-jun	30-jun	
27	03-jul	04-jul	05-jul	06-jul	07-jul	**4 (VWO) en 5 (HAVO) juli Diploma uitreiking**
Onder voorbehoud						

ROOSTERS SE PERIODE 1, 2 en 3

SE EERSTE PERIODE HAVO 2022 – 2023

Week 38-39 (22 sep t/m 29 sep 2022)

(ONDER VOORBEHOUD !)

Datum	**Vak**	**Tijd**		**Vak**	**Tijd**
22 september 2022	WA/WB	07.30 – 09.30		PAP	11.15 – 13.15
23 september 2022	NE	07.30 - 09.00		WD	11.15 – 12:45
26 september 2022	EC	07.30 – 09.30		NA FIL	11.15 – 13.15 11.15 – 13.15
27 september 2022	BE	07.30 – 09.30		CKVPR	11.15 – 12.45
28 september 2022	BI	07.30 – 09.30		INF	11.15 – 12.15
29 september 2022	GS	07.30 – 09.00		SK	11.15 – 13.15

Rooster mondeling SE **Engels** Spreekvaardigheid wordt een week voor het begin van de SE-periode bekend gemaakt.
Inhaal S.E vindt plaats in **week 41** (13 en 14 oktober 2022)
Let op! Bepaalde deel-SE's van het voor-examen jaar moeten door een aantal leerlingen die bis-kandidaten of zij-instromers zijn, ook nog ingehaald worden. Afname van de deelSEs is in **week 41, 42, 43** en **48**. Spaans spreekvaardigheid is in week 2-3 en de PO's in de weken te lezen op blz. 77.
Studievrije dag 21 september 2022

SE TWEEDE PERIODE HAVO 2022 – 2023

Week 2- 3 (13 jan t/m 20 jan 2023)

(ONDER VOORBEHOUD !)

Datum	**Vak**	**Tijd**		**Vak**	**Tijd**
13 januari 2023	GS	07.30 – 09.00		NE	11.15 – 14.15
16 januari 2023	WA/WB	07.30 – 09.30		PAP	11.15 – 13.45
17 januari 2023	NA CKVPR	07.30 – 09.30 07.30 – 09.00		BI	11.15-13.15
18 januari 2023	SK P AK	08.00 – 10.00 07.30 – 09.00		SK P	10.00 – 12.00
19 januari 2023	BE	07.30 – 09.30		SP	11.15- 13.15
20 januari 2023	EC	07.30 – 09.30		INF	11.15- 12.15
23 januari 2023	SP KLV	08.00 – 09.15		WD	11.15 – 12.45
27 februari 2023	EN KLV	08.00 – 09.15		EN KLV	09.30 – 10.45

Kijk- en Luistervaardigheid **Spaans** zal plaatsvinden op maandag 23 januari 2023. Zij-instromers moeten Spaans Spreekvaardigheid in week 2-3 inhalen.
Kijk- en Luistervaardigheid **Engels** zal plaatsvinden op vrijdag 27 januari 2023.
Studievrije dag is op 12 januari 2023. Inhaal SE2 vindt plaats in **week 5** (01 februari t/m 03 februari 2023)
Let op! Bepaalde deel-SE's van het voor-examen jaar moeten door een aantal leerlingen die bis-kandidaten of zij-instromers zijn, ook nog ingehaald worden. Afname van de deelSEs is in **week 41, 42, 43** en **48**. Spaans spreekvaardigheid is in week 2-3 en de PO's in de weken te lezen op blz. 77.

SE DERDE PERIODE HAVO 2022 – 2023

Week 9 - 10 (3 mrt t/m 10 mrt 2023)

(ONDER VOORBEHOUD !)

Datum	**Vak**	**Tijd**		**Vak**	**Tijd**
3 maart 2023	WA/WB	07.30 – 09.30		AK	11.15 - 12.45
6 maart 2023	EN	07.30 – 09.00		EC	11.15 – 13.15
7 maart 2023	NA	07.30 – 09.30		SP	11.15 - 13.15
8 maart 2023	BE	07.30 – 09.30		WD FIL	11.15 – 12.45 11.15 – 13.15
9 maart 2023	SK	07.30 – 09.30		GS	11.15 – 12.45
10 maart 2023	INF BI P	07.30 – 08.30 07.30 – 10.00		BI P	10.00 – 12.30

In deze periode wordt voor het vak **CKVpr** een SE gedaan in de vorm van een voorstelling aan het publiek op een nog nader te bepalen datum
Rooster mondeling SE **Papiamento** Spreek- en gespreksvaardigheid wordt een week voor het begin van de SE-periode bekend gemaakt
Rooster mondeling SE **Nederlands** Spreek- en gespreksvaardigheid wordt een week voor het begin van de SE-periode bekend gemaakt
Studievrije dag is op 2 maart 2023.
Inhaal S.E 3 vindt plaats in **week 12** (23 en 24 maart 2023)
Herkansing SE1 – SE2 vindt plaats in **week 13 – 14** (30 en 31 maart 2023 en 3 april 2023) Let op! Engels letterwriting en Aardrijkskunde SE1 uit HAVO-4 horen bij de 2 herkansingen die je mag kiezen, het zijn geen aparte herkansingen.
Spaans spreekvaardigheid deelSE is in **week 2-3**.

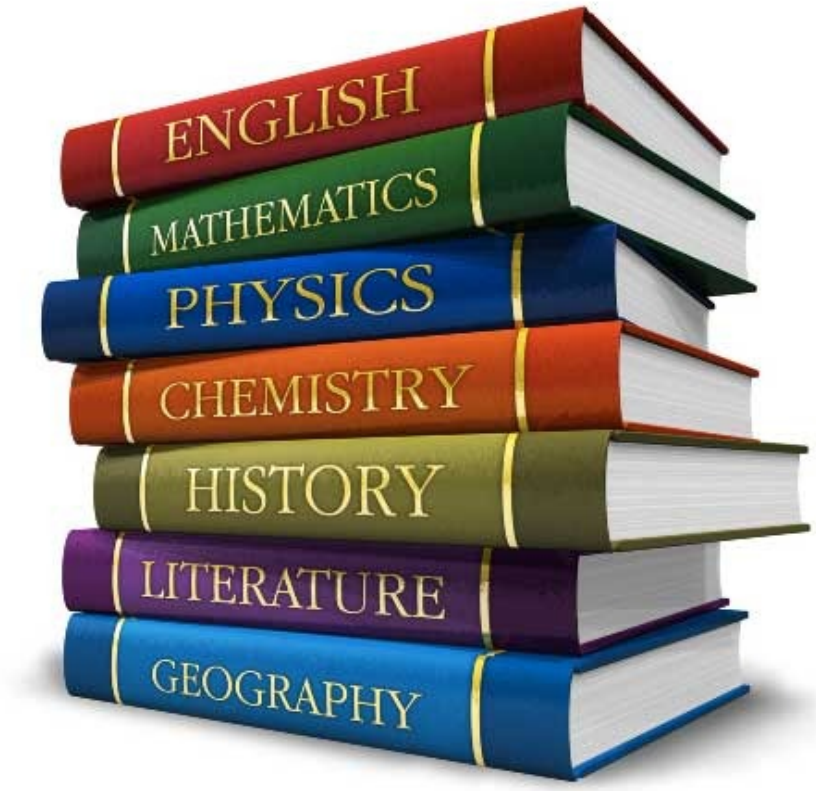
Herkansingen

Herkansing Engels Letterwriting vindt op 30 maart 2023 plaats.
Herkansingen SE 1 vinden op 31 maart 2023 plaats.
Herkansingen SE 2 vinden op 3 april 2023 plaats.

Herkansen kan alleen als de kandidaat 80% of meer van alle geregistreerde lessen heeft bijgewoond.

HOU REKENING HIERMEE!

INRICHTING, LEERSTOFOMSCHRIJVING, BEPALING EINDCIJFER SCHOOLEXAMEN PER VAK



TALEN

Polish
Korean
Lahnda
Hindi
ENGLISH
Chinese
Japanese
Deutsch
Français
Russian
Italiano
Greek
Rumuński
Arabic

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 - 2023: NEDERLANDS

ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE1A	Literatuur afgenomen in H4. Gemiddelde van de 3 OH uit H4. (Domein E)	1x	Schriftelijk	n.v.t.	nee
SE1B	Literatuur (Domein E)	2x	Schriftelijk	90 min.	nee
SE2	Schrijfvaardigheid (Domein C en D)	3x	Schriftelijk	180 min.	ja
SE3	Mondelinge vaardigheden (Domein B en D)	2x	Mondeling	±30 min.	nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC= (1x SE1A + 2xSE1B + 3xSE2 +2xSE3)/8		

1. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1A

Dit schriftelijke schoolexamen is afgerond in havo4. Dit cijfer is het gemiddelde van de drie overhoringen die afgenomen zijn voor literatuur in het schooljaar 2021-2022 in havo4. Het betreft de boeken *Het rookoffer – Tessa de Loo (niveau 2), Roxy – Esther Gerritsen (niveau 3) en Fansi's Stilte – Tessa Leuwsha (niveau 3)*.

Voor bis-kandidaten van havo5 geldt het gemiddelde van de drie overhoringen die afgenomen zijn voor literatuur in havo 4 in het schooljaar 2020-2021. Het betreft in dat geval de boeken *Kinderjaren – Jana Oberski (niveau 2), Het besluit van Mai – Anil Ramdas (niveau 2) en Underdog – Elfie Tromp (niveau 3)*.

SE-1B

Tijdens dit schriftelijke schoolexamen beantwoordt de kandidaat vragen over de Nederlandse literatuur. De kandidaat toont dat hij literaire tekstsoorten kan herkennen en onderscheiden, en literaire begrippen kan hanteren in de interpretatie van literaire teksten.

Verder kan de kandidaat:

- adolescentenliteratuur en (eenvoudige) volwassenenliteratuur interpreterend, kritisch en reflecterend lezen;
- causale verbanden leggen op het niveau van handelingen van personages en de gebeurtenissen;
- expliciete doelen en motieven van personages opmerken;
- impliciete doelen en motieven van personages benoemen;
- betekenis geven aan symbolen;
- aangeven welke vraagstukken centraal staan en de hoofdgedachte of boodschap van de tekst weergeven;
- de tekst plaatsen in de (historische) context;
- de tekst evalueren met morele en cognitieve argumenten;
- uiteenzetten tot welke inzichten de tekst heeft geleid;
- interesses in bepaalde vraagstukken motiveren;

– de persoonlijke literaire smaak en ontwikkeling beschrijven.

Uitgangspunt voor het schoolexamen is een lijst van literaire werken die door de kandidaat is opgesteld. Op deze lijst worden ook de drie boeken vermeld die gelezen zijn in havo4. De examinator bepaalt of de lijst acceptabel is. Tijdens het schoolexamen kunnen ook hoofdzaken uit de literaire theorie, zoals die zijn behandeld tijdens de lessen, aan bod komen. Datzelfde geldt voor in de les behandelde secundaire literatuur.

a) De lijst bevat minimaal vijf van oorsprong Nederlandstalige werken.
b) De onder punt a. genoemde lijst bevat: *Oeroeg* van *Hella Haasse.*
c) De onder punt a. genoemde lijst bevat: *Kofi en Tutuba van Cynthia McLeod* en minimaal één ander Caribisch werk. Aan elk boek van de lijst is een niveau gekoppeld. Zie hiervoor de keuzelijsten van Nederlandse en Caribische boeken die zijn opgenomen in de syllabus literatuur. De optelsom van de niveaus per boek is minimaal 13 punten.
d) De drie boeken die gelezen zijn in havo4 worden apart op de lijst vermeld.
e) De getypte lijst dient uiterlijk **donderdag 8 september 2022 vóór 12:30 uur** bij de examinator te worden ingeleverd. Indien de lijst niet tijdig wordt ingeleverd, wordt (een gedeelte van) de lijst vervangen door werken die door de sectie Nederlands zijn bepaald.

SE-2

De kandidaat dient tijdens het schoolexamen een betoog in het Nederlands te schrijven met behulp van informatie uit een documentatiemap. De definitieve documentatiemap samengesteld door de leerling dient uiterlijk **donderdag 1 december 2022 vóór 12:30** uur digitaal ingeleverd te zijn via Magister. De map mag niet op papier ingeleverd worden en ook niet per mail. Deze documentatiemap telt mee als **handelingsonderdeel.**

Het betoog wordt beoordeeld op formele indeling, inhoud, taalgebruik en netheid. De documentatiemap telt mee als handelingsonderdeel.
De kandidaat mag tijdens het schoolexamen gebruik maken van zelf meegebrachte, meerdelige en meertalige woordenboeken. Uiterlijk een week voor het SE krijgt de leerling een nieuwe documentatiemap uitgereikt door de examinator.

De kandidaat:
– kan vanuit een gegeven standpunt een betoog schrijven waarbij argumenten worden uitgewerkt en daarbij redenen worden aangegeven voor of tegen het standpunt;
– kan een logische en consequente gedachtelijn opschrijven met hier en daar een niet hinderlijk zijspoor. Relaties als oorzaak en gevolg, voor- en nadelen, overeenkomst en vergelijking, zijn duidelijk aangegeven. Het verband tussen zinnen en zinsdelen in samengestelde zinnen is over het algemeen goed aangegeven door het gebruik van juiste verwijs- en verbindingswoorden. Alinea's zijn verbonden tot een coherent betoog;
– brengt variatie in woordgebruik aan om herhaling te voorkomen. De woordkeuze is meestal adequaat, er wordt slechts een enkele fout gemaakt;
– geeft een heldere structuur aan de tekst, gebruikt witregels, marges en (eventueel) kopjes. Stemt de lay-out af op doel en publiek;
– toont een betrekkelijk grote beheersing van de grammatica. Incidentele vergissingen, niet-stelselmatige fouten en kleine onvolkomenheden in de zinsstructuur kunnen nog voorkomen.
- kan informatie selecteren en zodanig ordenen en weergeven ten behoeve van het schrijven van het betoog.

Let op er is een voorwaarde aan deelname voor de herkansing van dit SE:
De kandidaat moet de individuele documentatiemap uiterlijk **donderdag 1 december 2022 vóór 12:30 uur** digitaal ingeleverd hebben via Magister. De map mag niet op papier ingeleverd worden en ook niet per mail.
Het tijdig inleveren van een correcte map is de voorwaarde om te mogen deelnemen aan de herkansing van SE2 Nederlands Schrijfvaardigheid.

SE-3

De examinator formeert in samenspraak met de roostermaker groepen van in principe zes debattanten. Afhankelijk van het aantal leerlingen in een klas kunnen ook groepen van vijf kandidaten geformeerd worden. Elke groep kiest vervolgens een debatstelling die voldoet aan de volgende drie eisen: de stelling houdt een beleidswijziging in; de stelling is duidelijk; de stelling is controversieel. De debatstelling moet worden goedgekeurd door de examinator.

De debattant bereidt zich voor op het debat door bronnen te raadplegen en voor- en tegenargumenten te verzamelen. Pas bij aanvang van het debat maakt de examinator bekend wie de rollen van voor- en tegenstanders spelen. Vooraf is ook nog niet bekend welke leerlingen een trio of duo vormen. Elke debattant ontvangt bij aanvang van het debat een blanco blaadje om aantekeningen te maken. Het is niet toegestaan vooraf gemaakte aantekeningen te raadplegen tijdens het debat. Voorafgaand aan het debat mogen de trio's en duo's nog kort met elkaar afstemmen. Hierbij mogen geen aantekeningen worden overgeschreven op het blanco blaadje.

Iedere debattant wordt door twee docenten (examinator en gecommitteerde) beoordeeld aan de hand van een beoordelingsformulier. De cijfers zijn individueel.
De opbouw van het debat is als volgt:

Opzetbeurt voorstanders	(4 min.; 3 min.)*
Opzetbeurt tegenstanders	(3 min.; 2,5 min.)
Time out	(2 min.)
Verweerbeurt voorstanders	(2 min.; 2 min.)
Verweerbeurt tegenstanders	(2 min.; 2 min.)
Vrije ronde	(4 min.)
Time out	(2 min.)
Slotbeurt tegenstanders	(2 min.; 1,5 min.)
Slotbeurt voorstanders	(2 min.; 1,5 min)

*Tussen haakjes staat de spreektijd per onderdeel vermeld voor een team van drie, respectievelijk twee debattanten.

De kandidaat kan:
- informatie verzamelen en argumenten voor of tegen een bepaald standpunt presenteren;
- de argumenten ondersteunen met uitleg en voorbeelden;
- argumenten van tegenstanders weerleggen;
- langere stukken tekst produceren in een normaal tempo; hoewel er tijdens het zoeken naar patronen en uitdrukkingen, aarzelingen voorkomen, zijn er weinig, overigens niet storende pauzes;
- gebruik maken van middelen voor tekstcohesie (bijvoorbeeld signaal- en verbindingswoorden) om uitingen te verbinden tot een heldere, samenhangende tekst;
- het publiek de opbouw en structuur duidelijk maken en volgt deze ook.

De definitieve debatstelling dient uiterlijk **vrijdag 24 februari 2023 vóór 12:30 uur** bij de examinator ingeleverd te worden. Indien de debatstelling niet tijdig wordt ingeleverd, wordt de kandidaat getoetst aan de hand van een debatstelling die door de sectie Nederlands is uitgekozen.

Het debat wordt beoordeeld op:
- inhoud (met name de helderheid, kracht, volledigheid en opbouw van de argumentatie),
- interactie en samenwerking;
- houding en expressie en
- taalgebruik (met name lexicon en woordgebruik, grammaticale correctheid, interactie, vloeiendheid, coherentie en uitspraak).

Indien een kandidaat het SE mist, dan wordt het SE ingehaald met andere kandidaten die het SE gemist hebben. Deze kunnen uit andere klassen komen. De debatstelling voor deze groep wordt bepaald door de sectie Nederlands.

**Alle genoemde data uit bovenstaand stuk tekst over het vak Nederlands zijn onder voorbehoud. De definitieve data zullen afhankelijk zijn van het jaarrooster voor het schooljaar 2022-2023 en mogelijk wijzigen t.o.v. bovengenoemde data.*

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 - 2023: NEDERLANDS VWO- INSTROMERS et.al.

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

Onder instromers wordt bij het vak Nederlands verstaan: alle leerlingen die niet in havo4 het deel SE literatuur afgerond hebben.

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE1	Literatuur (Domein E)	3x	schriftelijk	120 min.	nee
SE2	Schrijfvaardigheid (Domein C en D)	3x	schriftelijk	180 min.	ja
SE3	Mondelinge vaardigheden (Domein B en D)	2x	mondeling	±30 min.	nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC= (3xSE1+3xSE2+2xSE3)/8		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Tijdens dit schriftelijke schoolexamen beantwoordt de kandidaat vragen over de Nederlandse literatuur. De kandidaat toont dat hij literaire tekstsoorten kan herkennen en onderscheiden, en literaire begrippen kan hanteren in de interpretatie van literaire teksten.

Verder kan de kandidaat:

- adolescentenliteratuur en (eenvoudige) volwassenenliteratuur interpreterend, kritisch en reflecterend lezen;
- causale verbanden leggen op het niveau van handelingen van personages en de gebeurtenissen;
- expliciete doelen en motieven van personages opmerken;
- impliciete doelen en motieven van personages benoemen;
- betekenis geven aan symbolen;
- aangeven welke vraagstukken centraal staan en de hoofdgedachte of boodschap van de tekst weergeven;
- de tekst plaatsen in de (historische) context;
- de tekst evalueren met morele en cognitieve argumenten;
- uiteenzetten tot welke inzichten de tekst heeft geleid;
- interesses in bepaalde vraagstukken motiveren;
- de persoonlijke literaire smaak en ontwikkeling beschrijven.

Uitgangspunt voor het schoolexamen is een lijst van literaire werken die door de kandidaat is opgesteld. De examinator bepaalt of de lijst acceptabel is. Tijdens het schoolexamen kunnen ook hoofdzaken uit de literaire theorie, zoals die zijn behandeld tijdens de lessen, aan bod komen. Datzelfde geldt voor in de les behandelde secundaire literatuur.

a. De lijst bevat minimaal acht van oorsprong Nederlandstalige werken.
b. De onder punt a. genoemde lijst bevat: *Oeroeg* van *Hella Haasse*
c. De onder punt a. genoemde lijst bevat: *Kofi en Tutuba* van *Cynthia McLeod* en daarnaast nog minimaal twee andere Caribische werken;
d. Aan elk boek van de lijst is een niveau gekoppeld. Zie hiervoor de keuzelijsten van

Nederlandse en Caribische boeken die zijn opgenomen in de syllabus literatuur. De optelsom van de niveaus per boek is minimaal 20 punten.

De getypte lijst dient uiterlijk **donderdag 8 september 2022 vóór 12:30 uur** bij de examinator te worden ingeleverd. Indien de lijst niet tijdig wordt ingeleverd, wordt (een gedeelte van) de lijst vervangen door werken die door de sectie Nederlands zijn bepaald.

SE-2

De kandidaat dient tijdens het schoolexamen een betoog in het Nederlands te schrijven met behulp van informatie uit een documentatiemap. De definitieve documentatiemap samengesteld door de leerling dient uiterlijk **donderdag 1 december 2022 vóór 12:30** uur digitaal ingeleverd te zijn via Magister. De map mag niet op papier ingeleverd worden en ook niet per mail. Deze documentatiemap telt mee als **handelingsonderdeel.**

Het betoog wordt beoordeeld op formele indeling, inhoud, taalgebruik en netheid. De documentatiemap telt mee als handelingsonderdeel.
De kandidaat mag tijdens het schoolexamen gebruik maken van zelf meegebrachte, meerdelige en meertalige woordenboeken. Een week voor het SE krijgt de leerling een nieuwe documentatiemap uitgereikt door de examinator.

De kandidaat:

- kan vanuit een gegeven standpunt een betoog schrijven waarbij argumenten worden uitgewerkt en daarbij redenen worden aangegeven voor of tegen het standpunt;
- kan een logische en consequente gedachtelijn opschrijven met hier en daar een niet hinderlijk zijspoor. Relaties als oorzaak en gevolg, voor- en nadelen, overeenkomst en vergelijking, zijn duidelijk aangegeven. Het verband tussen zinnen en zinsdelen in samengestelde zinnen is over het algemeen goed aangegeven door het gebruik van juiste verwijs- en verbindingswoorden. Alinea's zijn verbonden tot een coherent betoog;
- brengt variatie in woordgebruik aan om herhaling te voorkomen. De woordkeuze is meestal adequaat, er wordt slechts een enkele fout gemaakt;
- geeft een heldere structuur aan de tekst, gebruikt witregels, marges en (eventueel) kopjes. Stemt de lay-out af op doel en publiek;
- toont een betrekkelijk grote beheersing van de grammatica. Incidentele vergissingen, niet-stelselmatige fouten en kleine onvolkomenheden in de zinsstructuur kunnen nog voorkomen.
- kan informatie selecteren en zodanig ordenen en weergeven ten behoeve van het schrijven van het betoog.

Let op! er is een voorwaarde aan deelname voor de herkansing van dit SE:
De kandidaat moet de individuele documentatiemap uiterlijk **donderdag 1 december 2022 vóór 12:30** uur digitaal ingeleverd hebben via Magister. De map mag niet op papier ingeleverd worden en ook niet per mail.
Het tijdig inleveren van een correcte map is de voorwaarde om te mogen deelnemen aan de herkansing van SE2 Nederlands Schrijven.

SE-3

De examinator formeert in samensprak met de roostermaaker groepen van in principe zes debattanten. Afhankelijk van het aantal leerlingen in een klas kunnen ook groepen van vijf kandidaten geformeerd worden. Elke groep kiest vervolgens een debatstelling die voldoet aan de volgende drie eisen: de stelling houdt een beleidswijziging in; de stelling is duidelijk; de stelling is controversieel. De debatstelling moet worden goedgekeurd door de examinator.

De debattant bereidt zich voor op het debat door bronnen te raadplegen en voor- en tegenargumenten te verzamelen. Pas bij aanvang van het debat maakt de examinator bekend wie de rollen van voor- en tegenstanders spelen. Vooraf is ook niet bekend welke leerlingen een trio of duo vormen. Elke debattant ontvangt bij aanvang van het debat een blanco blaadje om aantekeningen te maken. Het is niet toegestaan vooraf gemaakte aantekeningen te raadplegen tijdens het debat. Voorafgaand het debat mogen de trio's en duo's nog kort met elkaar afstemmen. Hierbij mogen geen aantekeningen worden overgeschreven op het blanco blaadje.

Iedere debattant wordt door twee docenten (examinator en gecommitteerde) beoordeeld aan de hand van een beoordelingsformulier. De cijfers zijn individueel.

De opbouw van het debat is als volgt:

Opzetbeurt voorstanders	(4 min.; 3 min.)*
Opzetbeurt tegenstanders	(3 min.; 2,5 min.)
Time out	(2 min.)
Verweerbeurt voorstanders	(2 min.; 2 min.)
Verweerbeurt tegenstanders	(2 min.; 2 min.)
Vrije ronde	(4 min.)
Time out	(2 min.)
Slotbeurt tegenstanders	(2 min.; 1,5 min.)
Slotbeurt voorstanders	(2 min.; 1,5 min)

*Tussen haakjes staat de spreektijd per onderdeel vermeld voor een team van drie, respectievelijk twee debattanten.

De kandidaat kan:
- informatie verzamelen en argumenten voor of tegen een bepaald standpunt presenteren;
- de argumenten ondersteunen met uitleg en voorbeelden;
- argumenten van tegenstanders weerleggen;
- langere stukken tekst produceren in een normaal tempo; hoewel er tijdens het zoeken naar patronen en uitdrukkingen, aarzelingen voorkomen, zijn er weinig, overigens niet storende pauzes;
- gebruik maken van middelen voor tekstcohesie (bijvoorbeeld signaal- en verbindingswoorden) om uitingen te verbinden tot een heldere, samenhangende tekst;
- het publiek de opbouw en structuur duidelijk maken en volgt deze ook.

De definitieve debatstelling dient uiterlijk **vrijdag 24 februari 2023 vóór 12:30 uur** bij de examinator ingeleverd te worden. Indien de debatstelling niet tijdig wordt ingeleverd, wordt de kandidaat getoetst aan de hand van een debatstelling die door de sectie Nederlands is uitgekozen.
Het debat wordt beoordeeld op:
- inhoud (met name de helderheid, kracht, volledigheid en opbouw van de argumentatie),
- interactie en samenwerking;
- houding en expressie en

- taalgebruik (met name lexicon en woordgebruik, grammaticale correctheid, interactie, vloeiendheid, coherentie en uitspraak).

Indien een kandidaat het SE mist dan wordt het SE ingehaald met andere kandidaten die het SE gemist hebben. Deze kunnen uit andere klassen komen. De debatstelling voor deze groep wordt bepaald door sectie Nederlands.

Alle genoemde data uit bovenstaand stuk tekst over het vak Nederlands zijn onder voorbehoud. De definitieve data zullen afhankelijk zijn van het jaarrooster voor het schooljaar 2022-2023 en mogelijk wijzigen t.o.v. bovengenoemde data.

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: ENGELS

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Spreekvaardigheid (Fluency)	2	Mondeling	15 min	Nee
SE 2	Kijk- en Luistervaardigheid	2	online	60 min	Nee
SE 3	Literatuur	3	Schriftelijk	90 min	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)	EC = 2(SE H4sv) + 2(SE1 mon) + 2(SE2 klv) + 3(SE3 Lit) / 9				
****SE H4 Letter writing (sv) is herkaansbaar Herkansing in week 13 (30 maart 2023)**					

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

NB: Let op! Alleen zij-instromers moeten ook naast hun mondeling SE ook een schrijfvaardigheid SE doen. Alle andere kandidaten hebben dit al in H4 afgesloten en hoeven het niet meer te doen. Schrijfvaardigheid SE vindt plaats in week 48.

- **Spreekvaardigheid: Eindtermen: domein C/Subdomein C1 (ERK-niveau: B2)**

Spreek- en gespreksvaardigheid wordt getoetst aan de hand van een Engelstalig artikel dat de kandidaat zelf uitgekozen en voorbereid heeft. Het artikel moet aan de volgende eisen voldoen: relevant educatief onderwerp, omvang **minimaal 1500 woorden**, afkomstig uit een tijdschrift van de maanden juni t/m september in het lopende schooljaar en op HAVO niveau. Het artikel moet goedgekeurd zijn door de docent.

Tijdens het SE dient de kandidaat vragen te beantwoorden die het artikel als uitgangspunt heeft.

Bij de beoordeling wordt gelet op lexicon en woordgebruik, grammaticale correctheid, interactie, fluency, coherentie en uitspraak.

Het artikel moet uiterlijk **8 september 2022** vóór 14:10 **persoonlijk** ingeleverd worden bij de examinator. Het artikel wordt niet geaccepteerd zonder duidelijke bronvermelding, publicatie datum en aantal woorden. Indien het artikel niet tijdig wordt ingeleverd, ontvangt de kandidaat een vervangend artikel van de sectie Engels.

SE-2

- **Kijk- en Luistervaardigheid: Eindtermen: Domein B (ERK-niveau: B2)**

De toets bestaat uit een audio- en video-deel. Naar aanleiding hiervan beantwoordt de kandidaat de vragen online voor zo ver mogelijk. Er mogen tijdens dit SE **alleen tijdens het Globaal gedeelte** aantekeningen gemaakt worden, bij **de andere delen niet**. De kandidaat moet zijn/haar eigen earphone meenemen. Let op! Alleen een earphone met een bananaplug kan gebruikt worden.
N.B. mocht er ernstige problemen zijn met het internet, dan wordt dit SE schriftelijk/op papier afgenomen. Het kan ook zijn dat leerlingen in quarantaine worden gehouden en dit nog op dezelfde dag in een andere lokaal zullen maken.

De toets is ontwikkeld door Cito.

SE-3

- **Literatuur: Eindtermen: Domein E/Subdomein E1 + E2 (ERK-niveau B2)**

Het inzicht in en kennis van de literatuur wordt getoetst aan de hand van de literatuurlijst. De kandidaat dient **4 (vier)** werken te kiezen uit de **door de sectie opgestelde literatuurlijst**. **Let op! Run Away (Harlan Coben) is verplicht** (zie bijlage).Van de in totaal 4 (vier) werken dient 1 (een) van vóór 1900 te dateren; 1 (een) Brits na 1900; 1 (een) Caraïbisch en 1(een) veplicht Amerikaans: Run Away (Harlan Coben). Op de getypte literatuurlijst moeten per boek titel en auteur worden vermeld.

Tijdens het SE mag de kandidaat gebruik maken van eigen woordenboek**(en)**. Er geldt geen beperkingen in het aantal woordenboeken en er gelden ook geen beperkingen in de mogelijkheid om een verklarend woordenboek in de thuistaal te gebruiken en/of de thuistaal in een reeks gecombineerd met één andere taal zoals Ne, En, Sp en Pap.

De kandidaat is verantwoordelijk voor het op tijd inleveren van een correcte literatuurlijst. De getypte literatuurlijst moet uiterlijk **2 februari 2023** vóór 14:10 **persoonlijk** ingeleverd worden bij de examinator. Indien de literatuurlijst niet tijdig wordt ingeleverd, wordt de kandidaat verwezen naar de 'Kleine Commissie'. In geval van nalatigheid kan de kandidaat een '1' worden toegekend of wordt de kandidaat getoetst aan de hand van een literatuurlijst die door de sectie Engels is opgesteld.
Mocht de kandidaat boeken op de lijst hebben vermeld die niet zijn toegestaan, dan worden voor deze boeken geen scorepunten toegekend. Mocht de kandidaat vragen beantwoorden van boeken die niet op zijn/haar lijst staan dan worden er ook geen scorepunten toegekend voor deze boeken.

**** Herkansing 1 SE H4**

- **Schrijfvaardigheid: Eindtermen: Domein D/Subdomein D1 (ERK-niveau: B2)**

Op grond van een gegeven casus, die in het Engels gesteld is, schrijft de kandidaat een zakelijke brief in correct Engels. De lengte dient **minimaal 150 woorden** te zijn.

Bij de beoordeling wordt o.a. gelet op lengte, inhoud, grammatica, toon, stijl en netheid.

Tijdens het SE mag de kandidaat gebruik maken van eigen woordenboek**(en)**. Er geldt geen beperkingen in het aantal woordenboeken en er gelden ook geen beperkingen in de mogelijkheid om een verklarend woordenboek in de thuistaal te gebruiken en/of de thuistaal in een reeks gecombineerd met één andere taal zoals Ne, En, Sp en Pap.
Het gebruik van "Prepositional Dictionaries" en een Thesaurus zijn **niet** toegestaan.

De kandidaat mag ook gebruik maken van white-out met het oog op de netheid van de geschreven brief. Bij de andere SE onderdelen en het CSE is het gebruik van white-out niet toegestaan.

ENGLISH BOOKLIST
HAVO 5 2022 – 2023

- **Students have to read a total of 4 books.**
- **Compulsory book: *Run Away (Harlen Coben)****
- **1 Before 1900**
- **1 British after 1900**
- **1 Caribbean**

Before 1900

Pride and prejudice	Jane Austen
Silas Marner	George Eliot
Jane Eyre	Charlotte Bronte
Wuthering Heights	Emily Bronte
The picture of Dorian Gray	Oscar Wilde
The scarlet letter	Nathaniel Hawthorne
The Adventures of Huckleberry Finn	Mark Twain

British after 1900

Animal Farm	George Orwell
1984	George Orwell
Never let me go	Kazuo Ishiguro
The lake of darkness	Ruth Rendell
Notes on a scandal	Zoe Heller
The collector	John Fowles
Cement garden	Ian mcEwan

American after 1900

*Run Away	Harlen Coben*

Caribbean

The year in San Fernando	Michael Anthony
Green days by the river	Michael Anthony
Brother Man	Roger Mais
Annie John	Jamaica Kincaid
The hummingbird tree	Ian MacDonald
To Sir, with love	E. R. Braithwaite

SCHOOLEXAMEN HAVO 5 2022 – 2023: SPAANS

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
PTA	Spreekvaardigheid (spv) (Domein A/C)	1	Mondeling	15 min	Nee
SE 2	Literatuur (lit) (Domein F)	2	Schriftelijk	120 min	Nee
SE 2	Kijk- en Luistervaardigheid (klv)** (Domein B)	1	Schriftelijk	60 min	Nee
SE 3	Schrijfvaardigheid (sfv) (Domein C)	2	Schriftelijk	120 min	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC=$\frac{1x(PTA)+2x(SE1)+1x(SE2)+2x(SE3)}{6}$		

** **Datum SE klv** afhankelijk van CITO: in Januari/Februari 2023

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-2 (Toetsperiode 2) Literatuur (lit)

De examenkandidaat wordt getoetst aan de hand van een literatuurlijst die door de sectie Spaans wordt samengesteld.

De literatuurlijst voldoet aan de volgende punten:

1. De lijst bestaat uit Spaanse en Spaans-Amerikaanse schrijvers.
2. De literatuurlijst is opgedeeld in 2 categorieën, namelijk “Literatura española” en “Literatura hispanoamericana”.
3. Tenminste 1 boek van beide categorieën moet op de lijst staan.
4. In totaal dienen 4 (vier) werken gelezen en voorbereid worden.
5. De kandidaat dient alleen de werken te kiezen uit de door de sectie opgestelde literatuurlijst.

SE-2 Kijk- en luistervaardigheid (klv)**

De kandidaat beantwoordt de vragen van de toets in digitaal formaat (voorzien door de CITO). Er mag tijdens deze toets géén aantekeningen gemaakt worden.

** Kijk- en luistervaardigheid afhankelijk van CITO: in Januari/Februari 2023

SE-3 (Toetsperiode 3) **Schrijfvaardigheid (sfv)**

Op grond van een gegeven casus, die in het Spaans gesteld is, schrijft de kandidaat een e-mail of blog in correct Spaans.

De lengte dient tussen 175 en 200 woorden te zijn. Bij de beoordeling wordt o.a. gelet op lengte, inhoud,
grammatica, toon, stijl en netheid. De kandidaat mag gebruik maken van eigen woordenboeken, maximaal drie uit de reeks Ned.-Ned., Spaans-Ned., Ned.-Spaans, Spaans-Spaans, Spaans-thuistaal, thuistaal-Spaans.

Niveau ERK: B1

Te raadplegen studiemateriaal:

- ELE Vocabulario Nivel B1
- Reader grammatica
- ELE Escritura Nivel B1

PTA (Spreekvaardigheid)
Het SE gedeelte Spreekvaardigheid is reeds in HAVO-4 afgerond.

HAVO 5 SE LITERATURA 2022-2023

Elegir 4 libros de las siguientes listas.

Lista de Literatura española:

Autor:	**Título:**
- Cela, Camilo José	La familia de Pascual Duarte
- Delibes, Miguel	El camino
- Gómez Cerda, Alfredo	La casa de verano
- Madrid, Juan	Adiós, princesa

Lista de Literatura hispanoamericana:

Autor:	**Título:**
- Fuentes, Carlos	Aura
- García Márquez, Gabriel	Crónica de una muerte anunciada
- Márquez, Moncho	La última rosa
- Sábato, Ernesto	El Túnel

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022– 2023: Papiamento

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Literatuur	2x	Schriftelijk	120 min.	Nee
SE 2	Schrijfvaardigheid	1x	Schriftelijk	150 min.	Ja
SE 3	Spreek- en gespreksvaardigheid	1x	Mondeling	15 min.	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC =(2xSE1+1xSE2+1xSE3)/4		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Literatuur

Het schriftelijk schoolonderzoek duurt 120 minuten.
De toets bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Geschiedenis van de literatuur van Nanzi;
2. 4 literaire werken, te noemen:
   - Dos bida
   - Amen cu Sanger
   - Laiza porco sushi
   - City Store

Genoemde literaire werken bestaan uit: 2 roman, 1 verhalenbundel, 1 theater-werk.
Aan de kandidaat worden vragen gesteld over de literatuurlijst. Deze vragen kunnen betrekking hebben op:

1. het thema, de motieven, de titel, (eventueel de ondertitel), het motto, de plaats van handeling, de tijd en ruimte en de personages in het literaire werk;
2. de auteur van het literaire werk;
3. het literair-historisch perspectief van het literaire werk;
4. het genre van het literaire werk;
5. de vorm en inhoud van het literaire werk;
6. de literatuurgeschiedenis van personage Nanzi,

SE-2

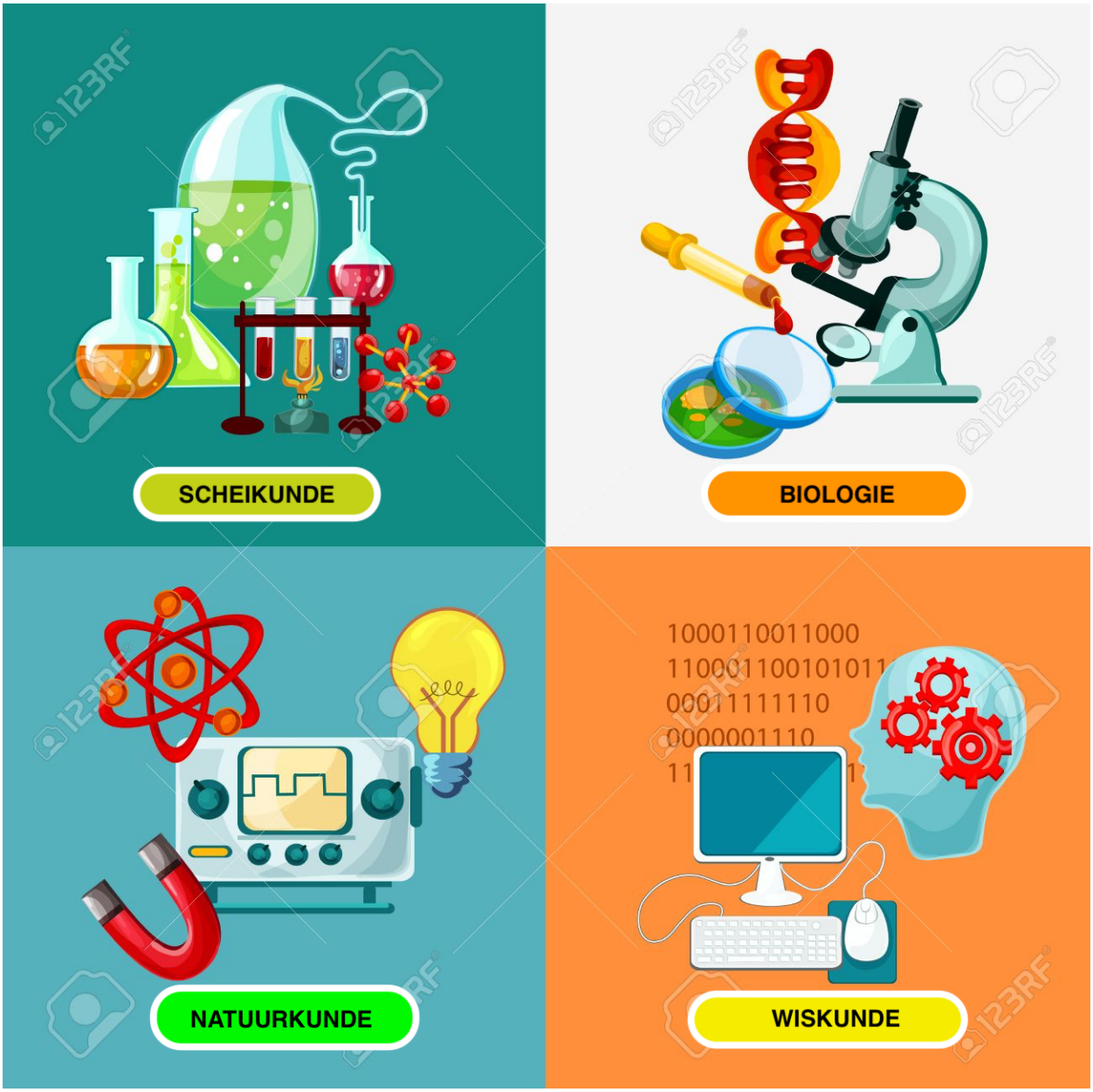
Schrijfvaardigheid

De schriftelijke toets wordt afgenomen in 150 minuten. Deze toets betreft schrijfvaardigheid en argumentatieve vaardigheden.
De kandidaat dient tijdens het schoolexamen een betoog in het Papiaments te schrijven. Het betoog wordt beoordeeld op formele indeling en structuur, inhoud, taalgebruik, grammatica, spelling en netheid. De kandidaat mag tijdens het schoolexamen gebruik maken van zelf meegebrachte, meerdelige en meertalige woordenboeken.
De kandidaat krijgt een drietal korte texten aangeboden waaruit zij/hij één kiest. Aan de hand van de inhoud van de gekozen schrijft de kandiaat een gedocumenteerde tekst, waarvan tekstsoort, doel en publiek gegeven worden. De kandidaat schrijft en betoog aan de hand van verstrekte informatie en maakt hierbij eventueel beroep op eigen kennis en ervaringen met het onderwerp.

	Over het algemeen geldt dat in een betoog de mening van de schrijver wordt verdedigd en onderbouwd met argumenten. Het belangrijkste doel van een betoog is dan ook om te overtuigen. De mening van de schrijver, oftewel het standpunt kan worden onderbouwd met zowel feitelijke als niet-feitelijke argumenten. De argumenten, redeneringen en informatie-elementen dienen duidelijk, relevant en op Havo-niveau te zijn. **ERK Niveau: B2**

SE-3

Spreek- en gespreksvaardigheid	Het onderwerp is gekoppeld aan een artikel dat de kandidaat zelf heeft uitgekozen en voorbereid. Het onderwerp/artikel voldoet aan de volgende eisen: - relevant onderzoek; - omvang 1000–1100 woorden; - afkomstig uit een tijdschrift, krant of internetsite van de maanden mei 2019 t/m december 2022 op HAVO-niveau; - het onderwerp/artikel moet goedgekeurd worden door de examinator. Tijdens het S.E.: - houdt de kandidaat een mondelinge presentatie van het onderwerp volgens een van tevoren afgesproken structuur, waarbij gebruik wordt gemaakt van een Powerpoint-slideshow, bestaande uit 8-10 slides. Tijdsduur is 7 minuten; - beantwoordt de kandidaat vragen die het onderwerp/artikel als uitgangspunt hebben; - beantwoordt de kandidaat vragen van een alledaags karakter. Bij de beoordeling wordt gelet op taal- en woordgebruik, grammaticale correctheid, interactie, vloeiendheid bij het spreken, coherentie en uitspraak. Het onderwerp/artikel moet uiterlijk in **week 3 van het jaar 2023** ingeleverd zijn bij de examinator. ERK Niveau: B2 *Indien het onderwerp en artikel niet tijdig wordt ingeleverd, wordt de kandidaat verwezen naar de 'Kleine Commisie'. In geval van nalatigheid kan de leerling een '1' worden toegekend.*


SCHEIKUNDE
BIOLOGIE
NATUURKUNDE
1000110011000
110001100101011
00011111110
0000001110
WISKUNDE

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: Wiskunde A

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

	Vaardigheid/Thema	Eindtermen	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Telproblemen & Statistiek	A-B-D- E	3	Schriftelijk	120	Nee
SE 2	Tabellen & Verbanden	A – B – C - D	3	Schriftelijk	120	Ja
SE 3	Verbanden & Formules	A – B – C	3	Schriftelijk	120	Nee
PO	ICT	E	1	Schriftelijk	-	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen	$Eindcijfer = \left(\frac{3SE1 + 3SE2 + 3SE3 + PO}{10}\right)$				

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1	Hoofdstukken	Eindtermen
HAVO WA deel 1	☐ Hoofdstuk 2: De statistische cyclus	A-D2-E1-E3
	☐ Hoofdstuk 4: Handig tellen	B3
HAVO WA deel 2	☐ Hoofdstuk 7: Statistiek en beslissingen	E1-E2-E3-E4
HAVO WA deel 3	☐ Hoofdstuk 10: Statistiek gebruiken	E1-E2-E3-E4

SE-2	Hoofdstukken	Eindtermen
HAVO WA deel 1	☐ Hoofdstuk 1: Tabellen en grafieken	A-B1-C1-C2
	☐ Hoofdstuk 3: Lineaire verbanden	B2-C2-C4
HAVO WA deel 2	☐ Hoofdstuk 5: Veranderingen	D
HAVO WA deel 3	☐ Hoofdstuk 9: Exponentiële verbanden	C5

SE-3	Hoofdstukken	Eindtermen
HAVO WA deel 1	☐ Hoofdstuk 3: Lineaire verbanden	B2-C2-C4
HAVO WA deel 2	☐ Hoofdstuk 6: Rekenregels en formules	A-B1-B2-C3
HAVO WA deel 3	☐ Hoofdstuk 9: Exponentiële verbanden	C5
	☐ Hoofdstuk 11: Formules en variabelen	B2-C3

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: WISKUNDE B

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid /Thema	Eindtermen	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Analyse en Differentieren	A – B – D	1	Schriftelijk	120	Nee
SE 2	Analyse en Meetkunde	A – B – C	1	Schriftelijk	120	Ja
SE 3	Analyse, Goniometrie en Meetkunde	C- B -D	1	Schriftelijk	120	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC = (SE1+SE2+SE3)/3		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Boek	**Hoofdstukken**	**Eindtermen**
HAVO WB deel 1	• Hoofdstuk 2: Veranderingen	D1
HAVO WB deel 2	• Hoofdstuk 5: Machten, exponenten en logaritmen	A3, B1,B2
	• Hoofdstuk 6: De afgeleide functie	A3,B1, D1 t/m D4
HAVO WB deel 3	• Hoofdstuk 9: Exponentiële en logaritmische formules	A3, B1

SE-2

Boek	**Hoofdstukken**	**Eindtermen**
HAVO WB deel 1	• Hoofdstuk 3: Hoeken en afstanden	C1, C2
HAVO WB deel 2	•Hoofdstuk 7: Lijnen en cirkels	A2, A3, C1,C2
HAVO WB deel 3	• Hoofdstuk 10: Meetkundige berekeningen	A, C1,C2

SE-3

Boek	**Hoofdstukken**	**Eindtermen**
HAVO WB deel 1	• Hoofdstuk 1: Formules en grafieken	A3, B1, B2
	• Hoofdstuk 4: Werken met formules	A2, A3, B2
HAVO WB deel 2	• Hoofdstuk 8: Goniometrie	B4
HAVO WB deel 3	• Hoofdstuk 11: Verbanden en functies	B1 t/m B3, D

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: WISKUNDE D

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid /Thema	Eindtermen	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Staistiek en Kansrekening	A – B	1	Schriftelijk	90	Nee
SE 2	Meetkunde en Analitische meetkunde	A – C	1	Schriftelijk	90	Ja
SE 3	Algebra en Analyse	A-D-E	1	Schriftelijk	90	Nee
SEhavo4	Kansen en Kansmodellen	A – B	1	Schriftelijk	90	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC = (SE1+SE2+SE3 + SEhavo4)/4		

1. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Boek	**Hoofdstukken**
4 HAVO WD	□ **BLOK 4: Statistiek** domein A1, A2, A3, B1 en B5
4 HAVO WD	□ **BLOK 5: Discrete kansmodellen** domein A1, A2, A3, B2, B4 en B6
5 HAVO WD	□ **BLOK 8: Toetsen en verbanden** domein A1, A2, A3, B2, B4, B5 en B6

SE-2

Boek	**Hoofdstukken**
4 HAVO WD	□ **BLOK 2: Oppervlakte en inhoud** domein A1, A2, A3 en C1
4 HAVO WD	□ **BLOK 6: Ruimtelijke figuren** domein A1, A2, A3 en C2
5 HAVO WD	□ **BLOK 11: Meetkundige berekeningen** domein A1, A2, A3, C3 en C4

SE-3

Boek	**Hoofdstukken**
5 HAVO WD	□ **BLOK 9: Lineairprogrammeren** domein A1, A2, A3, D en E
5 HAVO WD	□ **BLOK 10: Modelleren** domein A1, A2, A3, D en E
5 HAVO WD	□ **BLOK 12: Optimaliseren** domein A1, A2, A3, D en E

SCHOOLEXAMEN HAVO scheikunde 2022 – 2023

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Algemene scheikunde	0,30	Schriftelijk	120	Ja
SE 2	Praktische vaardigheden	0,20	Practicum	120 Groep 1: 8.00 – 10.00 u Groep 2: 10.00 – 12.00 u	Nee
SE 3	Koolstofverbindingen, energieproductie en duurzaamheid	0,30	Schriftelijk	120	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC= 0,030 x CP1 H4 (21/22) + 0,030 x CP2 H4 (21/22) + 0,035 x CP3 H4 (21/22) + 0,035 x CP4 H4 (21/22) + 0,035 x CP5 H4 (21/22) + 0,035 x CP6 H4 (21/22) + 0,30 x SE1 + 0,20 x SE2 + 0,30 x SE3		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Boek	Hoofdstuk	Eindtermen
Chemie Overal 4 HAVO	Hoofdstuk 1: Scheiden en reageren	B2, C3, C6, D1
	Hoofdstuk 2: Bouwstenen van stoffen	B1, B4, C1, C2
	Hoofdstuk 3: Stoffen en reacties	A8, B1, B2, B3, B5
	Hoofdstuk 4: Moleculaire stoffen	B1, B2, C1, C2
	Hoofdstuk 5: Zouten en zoutoplossingen	B1, C1, C2
	Hoofdstuk 7: Zuren	B1, B4, C1, C2
Chemie Overal 5 HAVO	Hoofdstuk 8: Basen	B1, B4, C1, C2
Scheidingsmethoden		D1

SE-2

Boek	Hoofdstuk	Eindtermen
Chemie Overal 4 HAVO	Hoofdstuk 1: Scheiden en reageren	B2, C3, C6, D1
	Hoofdstuk 2: Bouwstenen van stoffen	B1, B4, C1, C2
	Hoofdstuk 3: Stoffen en reacties	A8, B1, B2, B3, B5
	Hoofdstuk 4: Moleculaire stoffen	B1, B2, C1, C2
	Hoofdstuk 5: Zouten en zoutoplossingen	B1, C1, C2
	Hoofdstuk 7: Zuren	B1, B4, C1, C2
Chemie Overal 5 HAVO	Hoofdstuk 8: Basen	B1, B4, C1, C2
	Hoofdstuk 10: Redoxreacties	C1, F3
Scheidingsmethoden		D1

SE-3

Boek	**Hoofdstuk**	**Eindtermen**
Chemie Overal 4 HAVO	Par 2.3	C2
	Par 2.4	C2
	Par 2.5	C2
	Par 3.4	C2
	Par 4.4	C2
	Par 7.3	C2
	Hoofdstuk 6: Koolstofchemie	B1, B2, B3, C1, C4, C8
Chemie Overal 5 HAVO	Hoofdstuk 9: Reacties en energie	C1, C3, C6, C7
	Hoofdstuk 10: Redoxreacties	C1, F3
	Hoofdtsuk 11: Kunststoffen	B4, C8, D3, E1
	Hoofdstuk 12: Chemie van het leven	F3, G1
	Hoofdstuk 13: Duurzaam produceren	B4, C7, E1, F1, F3, G3
Scheidingsmethoden		D1

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: NATUURKUNDE

2. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Eindtermen	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE1	Bewegen, krachten, vectoren, energie. Hoofdstuk 1, 2, 7, 8, 11	A, C1, C2	2	Schriftelijk	120 min	Ja
SE2	Elektriciteit, straling, materiaaleigenschappen, communicatie en medische beeldvorming. Hoofdstuk 3, 9, 10, 12, 14	A, B1, B2, G1	2	Schriftelijk	120 min	Ja
SE3A	Trillen en golven, Materiaaleigenschappen, functionele materialen, zonnestelsel en heelal, aarde en klimaat, menselijke lichaam Hoofdstuk 5, 12, 13, 15, 16, 17 Plus SE 1 stof	A, B1, D1, D2 (verplicht SE-onderwerp), E1, E2 (keuze onderwerp), F*(keuze onderwerp)	2	Schriftelijk	120 min	Nee
SE3B	Praktikum	I1	1	Praktisch	60 min	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC):			EC = (2*SE1+ 2* SE2 +2* SE3A+ 1*SE3B/7		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE1

H1 en H2 Eenparige beweging, (eenparig) versnelde beweging, snelheid, versnelling, plaatsgrafieken, snelheidsgrafieken, cirkelbeweging, vrije val, videometen, significante cijfers.
H7 Eerste en tweede wet van Newton, weerstand en beweging, zwaartekracht, massa, dichtheid.
H8 Energiesoorten, energie-omzetting en warmte, arbeid en beweging, vermogen, rendement van energie-omzettingen, stookwaarde, snelheid en weerstand.
H11 Vectorbegrip, evenwicht van krachten, krachten samenstellen met parallellogrammethode, krachten ontbinden, krachten op een helling, schuifweerstand, zwaartepunt, hefboomregel.

SE 2

H3 en H9 Lading, spanning, stroom, elektrische energie, spanningsbronnen, ampèremeter en voltmeter, geleidbaarheid en weerstand, , wet van Ohm, energie en vermogen, opwekking van elektriciteit, generator, transformator, huisinstallatie, veiligheid, soortelijke weerstand, soorten weerstanden (PTC, NTC, LDR, schuifweerstand, diode), eigenschappen van serie- en parallelschakeling.
H10 Radioactiviteit, α- , β- , γ- , röntgenstraling, achtergrondstraling, ioniserend en doordringend vermogen, halveringsdikte, activiteit, halveringstijd, bouw van atoomkernen, isotopen, vervalvergelijkingen, detectie van straling, besmetting en bestraling, stralingsdosis en dosisequivalent.
H12 Deeltjesmodel, temperatuur, dichtheid, warmtetransport (geleiding, stroming, straling), isolatie, warmtestroom, warmtegeleidingscoëfficiënt, warmte-uitwisseling, soortelijke warmte, elektrische geleiding, trekspanning, rek, elastische en plastische vervorming, elasticiteitsmodulus.
H14 Radiogolven, AM- en FM-modulatie, bandbreedte, kanaalscheiding, mobiele telefonie, digitaliseren, ultrasoon geluid, echografie, fotonbegrip, röntgenfoto, CT-scan, MRI-scan, nucleaire diagnostiek, tracer.

SE3A

SE 1 stof

H5 Trilling, trillingstijd, frequentie, oscilloscoop, wet van Hooke, massa-veersysteem, resonantie, transversale en longitudinale golven (lopend en staand), golflengte, golfsnelheid, grond- en boventonen bij snaar- en blaasinstrumenten, interferentie.
H12 Deeltjesmodel, temperatuur, dichtheid, warmtetransport (geleiding, stroming, straling), isolatie, warmtestroom, warmtegeleidingscoëfficiënt, warmte-uitwisseling, soortelijke warmte, elektrische geleiding, trekspanning, rek, elastische en plastische vervorming, elasticiteitsmodulus.
H13 Kunststoffen, plastic, thermoharders en thermoplasten, PVC, koolstof (grafiet, diamant, buckyball, grafeen), nanobuisjes, metalen, halfgeleiders (p-type en n-type), led-lampen, zonnecellen, technisch ontwerpen.
H15 Absorptie- en emissiespectrum, telescopen, de maan, satellieten, cirkelbeweging, baansnelheid, middelpuntzoekende kracht, gravitatiekracht, geocentrisch en heliocentrisch wereldbeeld, zonnestelsel, planeten, de zon, de melkweg, Dopplereffect, Hubble-diagram, leeftijd van het heelal.
H16 Luchtdruk in de atmosfeer, verzadigde damp, dauwpunt, regen en wind, Corioliseffect.
H17 Spraak en gehoor, afbeeldingen en zicht, warmte en lichaamstemperatuur, druk in je lichaam.

Bij de PSE worden vaardigheden getoets zoals waarnemingen en metingen doen, waarnemingen en metingen noteren, meetopstellingen aanpassen, meetinstrumenten aflezen in de juiste nauwkeurigheid, grafieken tekenen, meetresultaten interpreteren, verdiepingsvragen beantwoorden.

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: BIOLOGIE

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE1	Algemeen	1	Schriftelijk	120	Ja
SE2	Menskunde	1	Schriftelijk	120	Ja
SE3	Plantkunde	1	Practisch	120	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)		CP2 x 0,05 + CP4 x 0,05 + SE1 x 0.30 + SE2 x 0.30 + SE3 x 0.30 **Herkansing CP2 was op 2 december 2021**			

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

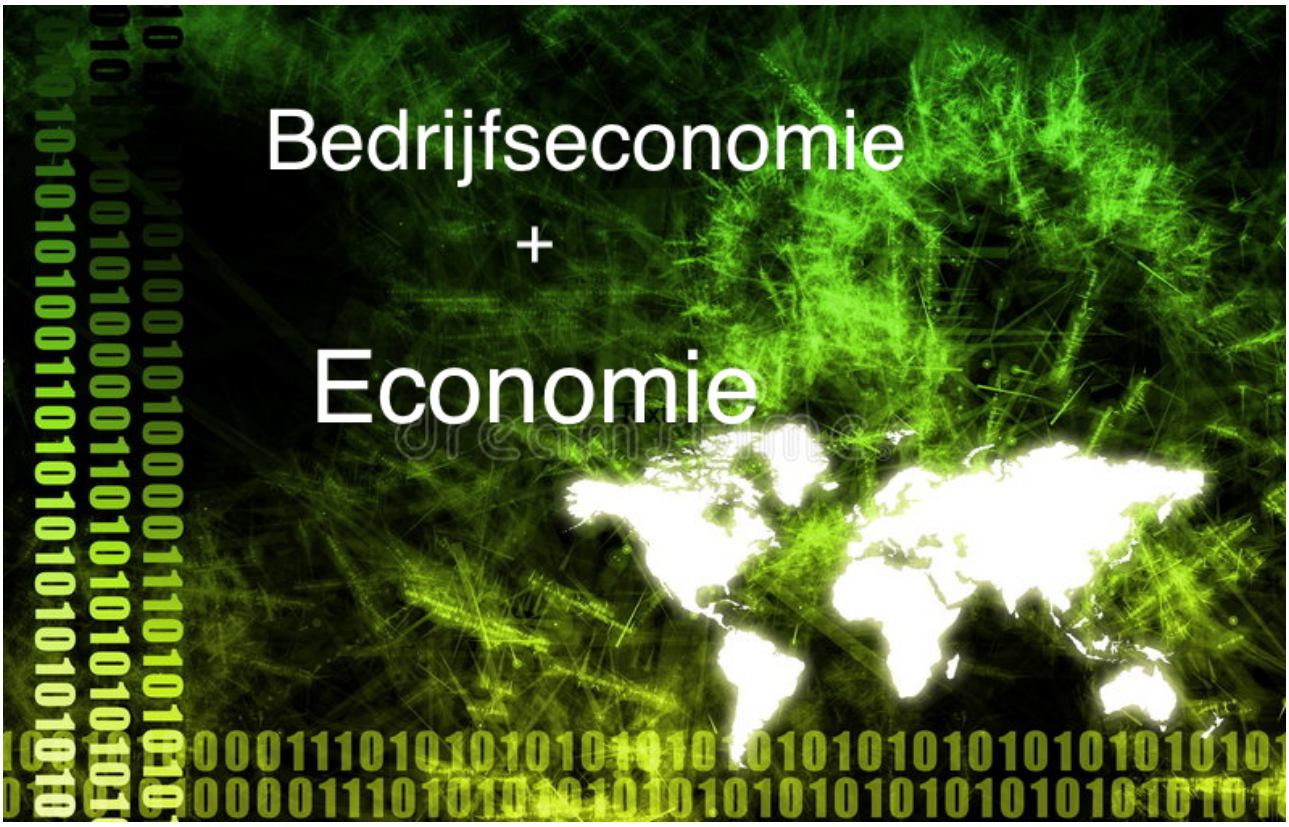
Boek BVJ	***Hoofdstukken***
Boek 4: T6 Gedrag (par: 3 t/m 6)	*H6*
Boek 5: T2 DNA	*H2*
Boek 5: T6 Afweer	*H6*

SE-2

Boek BVJ	***Hoofdstukken***
Boek H4: T5 Regeling	*H5*
Boek H4: T6 Waarneming (par: 1 en 2)	*H6*
Boek H5: T4 Transport	*H4*
Boek H5: T5 Gaswisseling & Uitscheiding	*H5*

SE 3

Boek BVJ	***Hoofdstukken***
Boek 4: T1 Inleiding i/d biologie	*H1*
Boek 4: T7 Ecologie & Milieu	*H7*
Boek 5: T1, Stofwisseling	*H1*
Boek 5: T3 Vertering	*H3*


Bedrijfseconomie
+
Economie

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: Bedrijfseconomie

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Domein	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	***Bedrijfseconomie in balans***, hoofdstuk 1, 2, 5, 13, 27 t/m 30	A, B, F	1	Schriftelijk	120 min	Ja
SE 2	***Bedrijfseconomie in balans***, hoofdstuk 6 t/m 8, 11,16,18,19,21 t/m 23, 25, 26	B,D,E,F	1	Schriftelijk	120 min	Ja
SE 3	***Bedrijfseconomie in balans***, hoofdstuk 3, 9, 10 12, 17, 31 t/m 35	A,B,D,G	1	Schriftelijk	120 min	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC= (SE1 + SE2 + SE3) / 3		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Bedrijfseconomie in balans	
H1: Bedrijfseconomie	H27: Break-even analyse
H2: Basisrekenvaardigheden	H28: Accrual-accounting en matchingprincipe
H5: Verzekeren, studeren, sparen en lenen	H29: Interne verslaggeving
H13: Organisatie en maatschappij	H30: Financiële planning

SE-2

Bedrijfseconomie in balans	
H6: Enkelvoudige en samengestelde interest	H19: Vermogensmarkt
H7: Beleggen	H21: Marketingbeleid
H8: Woning	H22: Product en prijs
H11: Eigen onderneming?	H23: Plaats en promotie
H16: Personeelsbeleid	H25: Kostensoorten
H18: Vreemd vermogen	H26: Begrote en werkelijke winst

SE-3

Bedrijfseconomie in balans	
H3: Balans, winst-en- verliesrekening en liquiditeit	H31: Externe verslaggeving
	H32: Regels voor de activa en passiva
H9: Familie	H33: Regels winst-en-verliesrekening
H10: Schenken en erven	H34: Liquiditeit, cashflow en solvabiliteit
H12: Keuze rechtsvorm	H35: Overige kengetallen
H17: Eigen vermogen	

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: Economie

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid /Thema	Eindtermen	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	SE1: Module 1+4+5+6	Domein ABCEFG	1	Schriftelijk	120	ja
SE 2	SE2: Module 2+3+7+arbeidsmarkt	Domein A+D+H	1	Schriftelijk	120	Ja
SE 3	SE3: Module 2+4+6+7+8 + arbeidsmarkt	Domein A+D+E+G+H+I	1	Schriftelijk	120	Nee
	Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC = (SE1+SE2+SE3)/3		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Boek	Hoofdstukken	Eindtermen
Module 1	Alle hoofdstukken. Excl H3	A+B+C
Module 4	Alle hoofdstukken	A+E
Module 5	Alle hoofdstukken	A+ F
Module 6	Alle hoofdstukken	A+G

SE-2

Boek	Hoofdstukken	Eindtermen
Module 2	Alle hoofdstukken	A+ D
Module 3	Alle hoofdstukken	A+D
Module 7	Alle hoofdstukken + arbeidsmarkt	A+G+H

SE-3

Boek	Hoofdstukken	Eindtermen
Module 2	Alle hoofdstukken	A+ D
Module 4	Alle hoofdstukken	A+E
Module 6	Alle hoofdstuken	A+G
Module 7	Alle hoofdstukken	A+H
Module 8	Alle hoofdstukken	A+I

AARDRIJKSKUNDE

GESCHIEDENIS

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: AARDRIJKSKUNDE

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Thema	Eindterm	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
	ARUBA	A + E	1	PO	nvt	NEE
SE1	WERELD AARDE	A + B	3	Schriftelijk	90 min	JA
SE2	WERELD AARDE	A + C	3	Schriftelijk	90 min	JA
SE3	GEBIEDEN BRAZILIE	A + D	3	Schriftelijk	90 min	NEE
Bepaling eindcijfer Schoolexamen (EC)				$EC = \frac{(1PO + 3SE1 + 3SE2 + 3SE3)}{10}$		

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

PO Aruba

NB: afgenomen in HAVO 4, niet herkansbaar.

Biskandidaten en zij-instromers werken in twee- of drietallen aan de PO.

Schoolexamen 1.
NB: afgenomen in HAVO 4, herkansing in HAVO 5.
Afname alleen zij-instromers van het buitenland, andere scholen en zij-instromers van V4 naar H5 en van V5 naar H5 in week 41.

Domein: WERELD

Methode: BuiteNLand HAVO 4

Hoofdstuk 1. WERELD. Wereldbeeld.

1.1 Patronen: economische wereldkaart.
1.2 Patronen: bevolkingsspreiding.
1.3 Patronen: de culturele wereldkaart.
1.4 Samenhang: ontwikkeling en economie.
1.5 Samenhang: ontwikkeling en bevolkingsgroei.
1.6 Samenhang: ontwikkeling en verstedelijking.
1.7 Een grens tussen rijk en arm.
1.8 Relaties: handel en investering.
1.9 Relaties: bevolking en migratie.

Domein: AARDE

Methode: BuiteNLand HAVO 4

Hoofdstuk 2. AARDE. Klimaat en landschap.

2.1 Wereldwijde luchtstromen.
2.2 Zeestromen en klimaatgebieden.
2.3 Landschapszones 1.
2.4 Landschapszones 2.
2.5 Mens en landschap 1.
2.6 Mens en landschap 2.
2.7 Klimaat en landschap.

Schoolexamen 2.

Domein: WERELD

Methode: BuiteNLand HAVO 5

Hoofdstuk 1. WERELD. Globalisering.
1.1 Globalisering: one World?
1.2 Economische globalisering: oorzaken.
1.3 Economische globalisering: gevolgen.
1.4 Globalisering: one culture?
1.5 Sociale globalisering: migratie.
1.6 Gevolgen van sociale en culturele globalisering.
1.7 Verenigd Koninkrijk van koloniale grootmacht tot centrumland.
1.8 India: supermacht van de toekomst?
1.9 India en de VK: voor altijd verbonden.

Methode: BuiteNLand HAVO 5

Hoofdstuk 2. AARDE. Endogene en exogene processen.
2.1 De opbouw van de aarde.
2.2 Platentektoniek en aardbevingen.
2.3 Vulkanisme.
2.4 Gesloopt gesteente.
2.5 Verweringsmateriaal in beweging.
2.6 De opbouw van het laagland.
2.7 De vorming van gebergten.
2.8 De afbraak van gesteente.
2.9 De gesteentekringloop

Schoolexamen 3.

Domein: GEBIEDEN

Methode BuiteNLand HAVO 5

Hoofdstuk 3. GEBIEDEN. Brazilië.
3.1 Beeld van Brazilië.
3.2 Sociale ontwikkeling.
3.3 Economische ontwikkeling.
3.4 Landschap, klimaat en vegetatie.
3.5 Natuurlijke rijkdom.
3.6 Brazilië in Zuid-Amerika en de wereld.
3.7 Amazonia: de betekenis.
3.8 Amazonia: de bedreigingen.
3.9 Amazonia: de toekomst.
3.10 Etniciteit en ongelijkheid.
3.11 Ontwikkelingen in megasteden.

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023:
GESCHIEDENIS & STAATSINRICHTING

1. Algemeen overzicht onderdelen.

SE	Vaardigheid/Thema	Domein	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	SE1 Leerstof MEMO (Geschiedenis voor de bovenbouw): Memo: Hoofdstuk 7 §1 De Industriële Revolutie; §2 Nationalisme; §3 Het Moderne Imperialisme; Hoofdstuk 8 §1 Conservatisme en politiek liberalism, Hoofdstuk 9 §1 Een moderne wereld; §2 De Eerste Wereldoorlog	A+B+C	1x.	Schriftelijk	90 min.	Ja.
SE 2	SE2 Leerstof MEMO (Geschiedenis voor de bovenbouw): Hoofdstuk 9 §3 De Sovjet-Unie; §4 De Verenigde Staten; Hoofdstuk 10 §1; §2 (blz. 225 en 226); §3; Hoofdstuk 11 §1; §2 (blz. 249); Hoofdstuk 12 §1	A+B+C	1x.	Schriftelijk	90 min.	Ja.
SE 3	SE3 leerstof: Burgerschap en Bestuur Aruba. (Staatsinrichting) Blz. 16 t/m 19: Inleiding boek Blz. 40 t/m 42: inleiding Europese burger Blz. 48 t/m 57: Statuut Blz. 62 t/m 69: Statuut Blz. 72 t/m 82 Statuut Blz. 88 t/m 114: GS van de Status Aparte Blz. 120 t/m 141: Staatsregeling Blz. 142 t/m 161: Verkiezingen Blz. 162 t/m 183: De Staten/parlement van Aruba Blz. 188 t/m 202: De regering/ministerraad Blz. 82, 83, 169, 192 t/m 195, 198, 199: gouverneur Blz. 204 t/m 223: justitie en de rechterlijke macht Blz. 226 t/m 234: Colleges van Advies + Landsfinanciën	A+C+D	1x.	Schriftelijk	90 min.	Nee.
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)	**EC= eindcijfer H4 of V5+SE1+SE2+SE3 /4**					

NB. Voor zij-instromers van V4 naar H5 geldt dat er een inhaaltoets van 90 minuten moet worden gemaakt in nov/dec 2022 over de Geschiedenis van Latijns-Amerika. Deze telt mee voor 10% van het eindcijfer in H5. Voor deze groep leerlingen tellen SE1, SE2 en SE 3 elk voor 30% mee.

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING.

SE-1

De te toetsen onderdelen.

SE 1 Leerstof MEMO (Geschiedenis voor de bovenbouw):

Memo: Hoofdstuk 7 §1 De Industriële Revolutie; §2 Nationalisme; §3 Het Modern Imperialisme; Hoofdstuk 8 §1 Conservatisme en politiek liberalisme; Hoofdstuk 9 §1 Een moderne wereld; §2 De Eerste Wereldoorlog.

SE-2

Te toetsen onderdelen:

Leerstof MEMO (Geschiedenis voor de bovenbouw):

Memo: Hoofdstuk 9 §3 De Sovjet-Unie; §4 De Verenigde Staten; Hoofdstuk 10 §1, §2 (blz. 225, 226) §3; Hoofdstuk 11 §1, §2 (blz. 249); Hoofdstuk 12 §1

SE-3

Te toetsen onderdelen:

Leerstof: Burgerschap en Bestuur Aruba.
(Staatsinrichting)

Blz. 16 t/m 19: Inleiding boek
Blz. 40 t/m 42: inleiding Europese burger
Blz. 48 t/m 57: Statuut
Blz. 62 t/m 69: Statuut
Blz. 72 t/m 82 Statuut
Blz. 88 t/m 114: GS van de Status Aparte
Blz. 120 t/m 141: Staatsregeling
Blz. 142 t/m 161: Verkiezingen
Blz. 162 t/m 183: De Staten/parlement van Aruba
Blz. 188 t/m 202: De regering/ministerraad
Blz. 82, 83, 169, 192 t/m 195, 198, 199: gouverneur
Blz. 204 t/m 223: justitie en de rechterlijke macht
Blz. 226 t/m 234: Colleges van Advies + Landsfinanciën

In Havo4 wordt 25 % van het SE afgenomen (het eindrapportcijfer/voortschrijdend gemiddelde telt mee als 1 SE in H5)
In Havo5 wordt 75% van het SE afgenomen

INFORMATICA
Shop now
123456789
15%
10%
25%

SCHOOLEXAMEN HAVO Informatica 2022 – 2023:

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
PO-1		25%	PO Havo 4	14 weken	Nee
SE 1	Fundament 2019 Kernprogramma Module C1-2, C3 (is B2), C4 & C5	25%	Online - schriftelijk	60 min.	Ja
SE 2	Fundament 2019 Kernprogramma Module E1 & E2	25%	Online - schriftelijk	60 min.	Nee
SE 3	Fundament 2019 Kernprogramma Module F1, F2-3 Fundament 2019- Keuzethema's Instruct Module I1 & L1	25%	Online - schriftelijk	60 min	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)			EC= (PO-1 (CP5+CP6)/2 25%) + (SE1 25%) + (SE2 25%) + (SE3 25%)		

De kandidaat mag alleen SE-1 herkansen in de herkansingsperiode. Let wel op de 80% aanwezigheidsregel. Voldoe je daar niet aan dan is herkansing niet toegestaan.

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

C1-2 De leerling kan:

- het onderscheid uitleggen tussen gegevens en informatie,
- in een context voorbeelden van gegevens- en van informatieverwerking geven,
- in een context doelstellingen van gegevensverwerking noemen,
- bij een gegeven doelstelling en in een gegeven context beargumenteren welke informatie noodzakelijk is om de doelstelling te realiseren,
- bij informatie bepalen welke gegevens noodzakelijk zijn om deze informatie te produceren,
- beoordelen of uit een verzameling gegevens bepaalde informatie betrokken kan worden,
- identificeren welke gegevens in een bepaalde context geregistreerd kúnnen worden en in welke informatie daarmee geproduceerd kan worden.

C-3 (is B2)

De leerling:

1. maakt kennis met datastructuren, zoals lijsten, verzamelingen, stack, queue en binary tree (VWO).
2. weet wat de verschillende eigenschappen van deze datastructuren zijn.
3. kan met deze datastructuren programmeren in een programmeertaal zoals Python, C# of PHP.
4. weet welke datastructuur in een bepaalde situatie het beste te gebruiken is.

C4 leerling kan:

- Standaardrepresentaties beschrijven van getallen, kleuren, geluidsfragmenten en (bewegende) beelden,
- Getallen en getalbewerkingen in decimaal, binair en hexadecimaal uitwerken en aan elkaar verbinden,
- Van een type gegevens ten minste twee verschillende representaties, tegen elkaar afwegen,
- De rol van compressie bij het digitaal opslaan van grote hoeveelheden gegevens uitleggen.

C5 De leerling kan:

- Omgaan met (potentieel) grote verzamelingen gestructureerde data, waarbij databases een rol spelen en eenvoudige oplossingen, zoals spreadsheets, niet toereikend zijn.
- Zoekvragen formuleren om uit een verzameling gestructureerde data de relevante gegevens te halen om daarmee informatie te produceren.
- Werken met gegevensverzamelingen met meer dan één tabel.

SE-2

E1 De leerling kan:

- De architectuur van digitale artefacten uitleggen in termen van drie lagen:
  - Fysieke laag
  - Logische laag
  - Toepassingenlaag,
- Beschrijven welke diensten de fysieke laag levert aan de logische laag,
- Beschrijven welke diensten de logische laag levert aan de toepassingen laag,
- Identificeren welke diensten die door een architectuurelement geleverd worden, noodzakelijk zijn voor bepaalde toepassingen,
- Identificeren welke architectuurelementen en componenten bepalend zijn voor de snelheid van bepaalde toepassingen.

E2 De leerling kan:

- Enkele securitybedreigingen benoemen en in verband brengen met de drie beveiligingsaspecten vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid,
- Hierbij ook technische maatregelen benoemen,
- Uitleggen dat het mogelijk is om een laag uit het drielagenmodel te bypassen en welke consequenties dit heeft voor de ontwikkeling van een digitaal artefact,
- Uitleggen dat hierdoor serieuze bedreigingen kunnen ontstaan voor de security van een digitaal artefact,
- Principes van cryptografische maatregelen uitleggen en voorbeelden van zulke maatregelen geven.

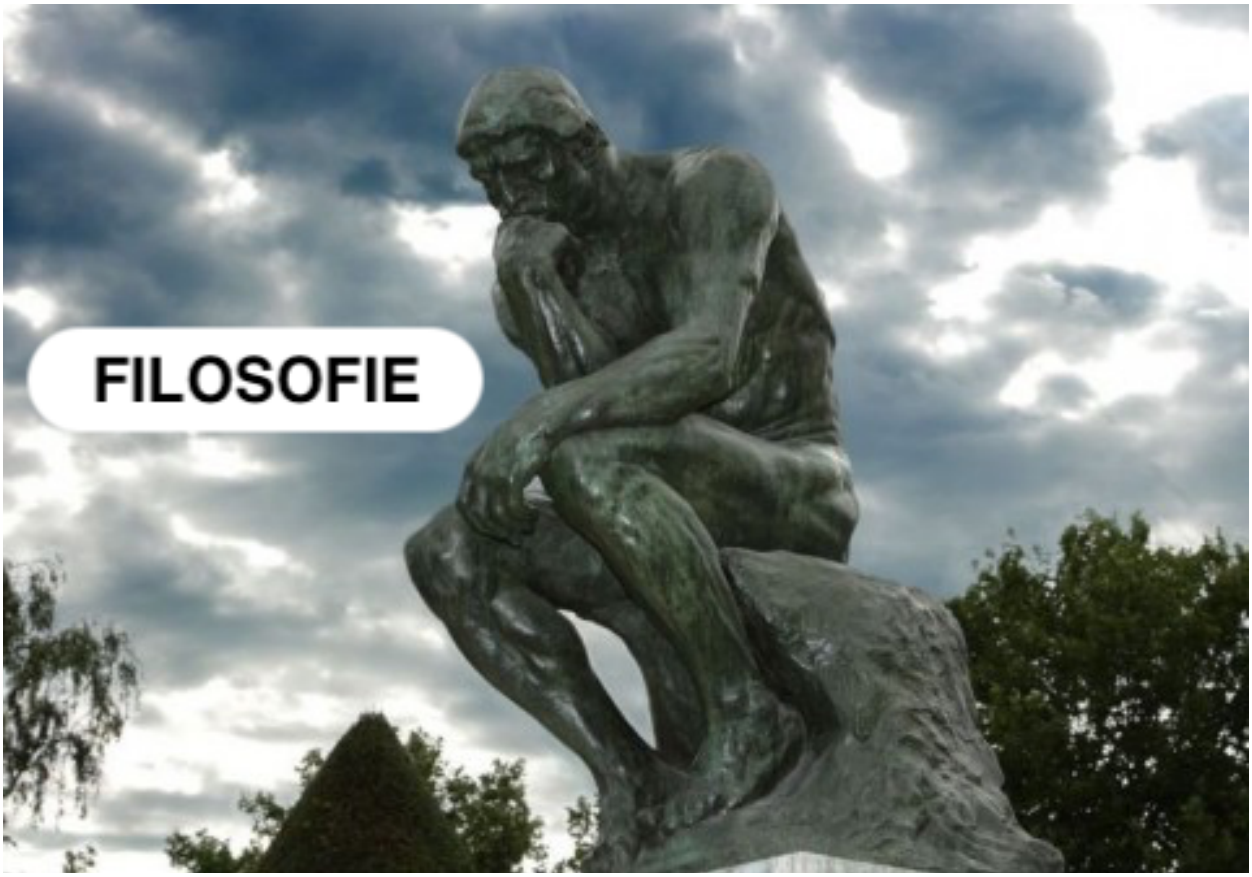
SE-3

F1 De leerling kan:

- heuristieken voor interfaceontwerp gebruiken,
- deze heuristieken gebruiken om de gebruikersinterface van een gegeven digitaal artefact te evalueren,
- deze heuristieken, of andere principes van goed ontwerp, toepassen bij ontwerp en ontwikkeling van de gebruikersinterface van digitale artefacten.

F2-3 De leerling kan:

- de relatie tussen ICT en de maatschappij beschrijven en invloed hiervan aangeven.
- nadenken over ICT en de aspecten van ICT beschrijven,
- de verschillen tussen de pessimisten en optimisten beschrijven
- de ontwikkelingen van kunstmatige intelligentie beschrijven en toepassen op de houdige samenleving.
- de termen **Utopie** en **Distopie** beschrijven en toepassen.
- het begrip de **menselijke maat** beschrijven en toepassen.
- de goede en slechte kanten van techniek beschrijven.
- de ethische regels, privacy gevolgen interpreteren en beschrijven
- de begrippen autonomie en vertrouwen uitleggen en toepassen.


FILOSOFIE

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022 – 2023: *Filosofie*

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE1		1x	Schriftelijk	120 min	ja
SE2		3x	P.O.	120 min	ja
SE3		2x	Schriftelijk	120 min	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC)	EC = (SE1*1+SE2*3+SE3*2)/ 6				

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

SE-1

Boek: Denken over democratie	***Hoofdstukken H1 en H2***	***Eindtermen***
	H1 Volk of Expert	***1 t/m 19***
	H2 Democratie en bloei	

SE-2

Boek: Denken over Democratie	***Hoofdstukken H1 t/m 6***	***Eindtermen***
	H1 Volk of Expert	
	H2 Democratie en bloei	***1 t/m 38***
	H3 Vrijheid of Slavernij	
	H4 Diversiteit en gelijkheid	
	H5 Grenzen van de democratie	
	H6 Democratie en Onderwijs	

SE 3

Boek: Durf te denken!	***Hoofdstukken H3 Kennisleer***	***Domeinen***
	h 3.1 Wat is kennisleer -	
Kennisleer	*h 3.2 Rationalisme*	
	h 3.3 Empirisme	
	h 3.4 De synthese van rationalisme en empirisme	
	h 3.5 Pragmatisme	
	h 3.6 Relativisme	

CULTURELE EN KUNSTZINNIGE VORMING

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022-2023:
CULTURELE EN KUNSTZINNIGE VORMING

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

SE	Vaardigheid/Thema	Gewicht	Soort toets	Duur (min)	Herkansing
SE 1	Kennis van kunst en cultuur	1	Schriftelijk	90	Nee
SE2	Kennis van kunst en cultuur	1	Schriftelijk	90	Ja
SE 3	Presenteren aan publiek	4	Praktisch	n.v.t	Nee
Bepaling Eindcijfer Schoolexamen (EC) EC=(SE1+SE2+SE3+ SE3+ SE3+ SE3) /6					

2. Leerstofomschrijving

SE 1

Art History - Cultuur van Romantiek en Realisme in de 19de eeuw.
Hoofdstuk 1. Inleiding de 18e & 19e eeuw (blz. 4 t/m 6)
Hoofdstuk 2. Het Neoclassicisme (blz. 7 t/m 15)
Hoofdstuk 3. De Romantiek (blz. 16 t/m 45)
Hoofdstuk 4. De tweede helft van de 19e eeuw - Realisme – (blz. 46 t/m 61)
Hoofdstuk 5. Het Fin de Siècle (blz. 62 t/m 75)

SE2

Art History - De twintigste eeuw - De massacultuur in de tweede helft twintigste eeuw.
Hoofdstuk 1 – Inleiding: De negentiende eeuw (blz. 6 t/m blz 13)
Hoofdstuk 2 – De Maatschappij in de nieuwe eeuw (blz. 14 t/m blz 19)
Hoofdstuk 3 – Kunst en gevoel (Expressionisme) (blz 20 t/m blz 37)
Hoofdstuk 4 – Kunst en verstand (Bauhaus, Picasso, Brancusi, Fotografie) (blz 40 t/m blz 44, blz 44 t/m 47, blz 49 t/m 54 en 54 t/m 56)
Hoofdstuk 5 – Kunst als boodschap (Dada, Futurisme, Surrealisme, Dali) (blz 61 t/m blz 62)
Hoofdstuk 6 – Kunst en amusement (blz 76 t/m blz 90)

SE 3

Multidisciplinaire voorstelling voor publiek (F2.1, F2.2, F2.3) Een musical van minimal 15 minuten, waarbij alle 4 de disciplines in voor moeten komen: Drama, Dans, Muziek en Beeldende Vorming. Je maakt de musical in kleine groepen. Als je meer dan 4x afwezig bent dan ga je een monoloog maken van 10 minuten met alle 4 de disciplines.

LICHAMELIJKE OPVOEDING

SCHOOLEXAMEN HAVO 2022-2023:
LICHAMELIJKE OPVOEDING

Onderdeel	Beoordeling	Weging	Herkansing
Voorexamenklas (H4/V5)	Voortschrijdend gemiddelde (VG)	4	Nee
Examenklas (H5/V6)	Micro-Teaching (MT)	3	Ja, cijfer <5.5
	Inzet (I)	1	Ja, 80-20 regeling.
	Bepaling eindcijfer (EC):		$\frac{VGx4 + MTx3 + Ix1}{8}$

Toelichting L.O. examenprogramma:
Het examenprogramma voor het van LO begint in het voorexamenjaar en dit programma loopt vervolgens door tot Jan 2023 in het examenjaar. De kandidaten krijgen maximaal 6 verschillende modules van maximaal 5 weken aangeboden. 5 modules worden in het voorexamenjaar gegeven (H4/V5) en 1 module (Micro-Teaching) in het examen jaar. In het voorexamenjaar wordt het cijfer bepaald door het voortschrijdende gemiddelde en in het examenjaar krijg je 2 deelcijfers voor Micro-teaching en inzet. Deze samen bepalen je eindcijfer.

1. ALGEMEEN OVERZICHT ONDERDELEN

De kandidaat wordt beoordeeld op 4 vaardigheden:

1. *Bewegen:* de eigen vaardigheid.
2. *Bewegen & Regelen:* de regelvaardigheid.
3. *Conditie:* de conditie van de leerling wordt getest.
4. *Inzet:* de inzet van de leerling wordt beoordeeld. Onder het begrip inzet wordt verstaan: aanwezig zijn, sportkleding in orde, op tijd zijn, met alle disciplines goed meedoen, hulpverlenen, opruimen etc. etc.

Beoordeling en bepaling eindcijfer:
Het eindcijfer wordt bepaald door het eindcijfer van H4/V5 en het eindcijfer van H5/V6. Dit resultaat wordt omgezet in een beoordeling G-goed, RV- Ruim Voldoende, V-Voldoende; O-Onvoldoende;
Totaal aantal punten (H4/V5 + H5/V6):

- 10.9 en minder → O
- 11 - 12.9 → V
- 13 - 14.9 → RV
- 15 en hoger → G

In het examenjaar krijg je 2 beoordelingen: 1. Micro-Teaching (weging 3x) en 2. Inzet (weging 1x)
Deze moeten met tenminste een 5,5 worden afgerond. Heeft een leerlingen minder dan 11 punten totaal behaald of minder dan een 5.5 in het examenjaar, dan volgt automatisch een herkansing programma voor de kandidaat. Deze vindt plaats in de periode januari-april 2023.

2. LEERSTOFOMSCHRIJVING

Bij elke module staat een sport centraal. Aan het begin van elke module worden de kandidaten geïnformeerd over de te beheersen eigen vaardigheid, c.q. regel vaardigheid. De module aquathlon vormt hierop een uitzondering. In het voorexamenjaar worden minimaal drie lessen besteed ter voorbereiding op de aquathlon. Het eindcijfer wordt bepaald door de inzet tijdens deze lessen en de uiteindelijke prestatie.

3. HERKANSINGEN

Kandidaten die het L.O. examenprogramma niet afronden met tenminste 11 punten, zijn verplicht het herkansings programma te volgen dat zal plaatsvinden in de **periode januari - april 2023** en moeten dit herkansings programma met een voldoende beoordeling afsluiten.
Kandidaten die het onderdeel 'Micro-Teaching' niet afronden met een 5.5 zijn verplicht het herkansings programma te volgen dat zal plaatsvinden in de **periode januari - april 2023** en moeten dit herkansings programma met een voldoende beoordeling afsluiten.

4. ATTEST-KANDIDATEN

Attest - kandidaat: een kandidaat voor wie het vanwege gezondheidsredenen niet mogelijk is om mee te doen aan een (1), of meerdere onderdelen van het L.O. programma.
De kandidaat is verplicht mee te doen aan de 'Micro-Teaching' opdracht en de kandidaat is verplicht een authentiek doktersbewijs in te leveren, waarin duidelijk de periode staat vermeld waarin de kandidaat niet mag participeren aan L.O. Dit bewijs wordt aan de afdelings conrector en een kopie aan de mentor en aan de docent L.O. overhandigd.
Afhankelijk van de conditie van de attest-kandidaat worden passende regelende taken aangeboden. Deze regel-vaardigheden worden beoordeeld door de LO docent.

OVERZICHT DEEL SEs 2022 - 2023

(onder voorbehoud)

Biskandidaten
De deelSE cijfers van het voor-examenjaar blijven 2 jaar geldig. Voor de vakken AK, BI, EN, GS, INF, NA, NE, SK, SP en WA wordt het cijfer overgenomen.

Zij-instromers gelijkwaardige scholen
De deelSE's voor de vakken AK, BI, EN, GS, INF, NA, NE, SK, SP en WA moeten ingehaald worden, tenzij bewezen wordt dat het SE reeds op hetzelfde niveau en over dezelfde stof is beoordeeld. In dat geval wordt het cijfer van de andere school overgenomen.

Zij-instromers uit VWO-5
Kandidaten afkomstig uit VWO-5 kunnen kiezen om het deelSE cijfer uit VWO-5 te behouden, waar het examenprogramma dat toelaat. Kandidaten afkomstig uit VWO-5 kunnen ook kiezen om het deelSE van het voor-examenjaar opnieuw te maken op HAVO niveau.

Een zij-instomer uit VWO-5 die ervoor kiest om één of meerdere deelSE's op HAVO niveau te maken, moet dit schriftelijk kenbaar maken aan de conrector van HAVO-5. Dit kan tot uiterlijk 28 september 2022 23:59 uur. Na dit tijdstip is het niet meer mogelijk deel te nemen aan de deelSEs op HAVO niveau en blijven de deelSE cijfers uit VWO-5 staan, waar het examenprogramma dat toelaat.

Zij-instromers uit VWO-4
De deelSE's voor de vakken AK, BI, EN, GS, NA, NE, SK, SP en WA moeten ingehaald worden. Het cijfer voor de PO INF uit VWO-4 is geldig als deelSE in HAVO-5.

VAK	Toetsperiode voor-examenklas	Afnameperiode
Aardrijkskunde	- CP4 - PO Aruba	Week 41 (11 okt 2022) Week 35 t/m 41
Biologie	CP2 en CP4	Week 42 (18 okt 2022)
Engels	CP4 Letterwriting	Week 48 (29 nov 2022)
Geschiedenis	CP5 en CP6	Week 42 (20 okt 2022)
Informatica	PO	Week 50 t/m 9
LO	Vervangende opdracht	In overleg
Natuurkunde	PO	*
Nederlands	CP1 en CP2 en CP5	Week 43 (25 okt 2022)
Scheikunde	CP1 t/m CP6	Week 48 (1 dec 2022)
Spaans	CP3 Mondeling	Week 2 of 3*
Wiskunde A	PO	Week 4 t/m week 9
Wiskunde D	Blok 3 + 5 + 7	Week 48

* datum wordt later bekend gemaakt

EX. 1 LIJST HAVO 2022-2023

lijst van de examenkandidaten en hun examenvakkenpakket

LEERLINGEN	VAKKEN																						
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3001	H5F	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1			1	1			7
3002	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1		1								1		1		1	7
3003	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3004	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1	1						7
3005	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1									7
3006	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	1		1			1					1	1				7
3007	H5D	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1			1						7
3008	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1					1		7
3009	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3010	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1		1								1		1	1		7
3011	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1			1			1	7
3012	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1		1						7
3013	H5D	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1				1				7
3014	H5D	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3015	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3016	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1					1		7
3017	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1					1	1		1					7
3018	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1		1							7
3019	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1									1	1	1			7
3020	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3021	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3022	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3023	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3024	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1		1						7
3025	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1			1					7
3026	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3027	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3028	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3029	H5H	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1						1		7
3030	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1									1	1	1			7
3031	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1					1		7
3032	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1	1		1					7
3033	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3034	H5D	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3035	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3036	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1	1						7
3037	H5A	MM	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1	1							7
3038	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3039	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7

LEERLINGEN	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3040	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3041	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3042	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3043	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1	1					7
3044	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1	1							7
3045	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1		1						7
3046	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1			1						7
3047	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1	1							7
3048	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3049	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3050	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1			1	1				7
3051	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3052	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1		1			7
3053	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1			1	1				7
3054	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3055	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1	1				7
3056	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1			1		7
3057	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3058	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3059	H5A	NW	1	1	1	1	1	1		1		1			1	1	1							7
3060	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1		1						7
3061	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1									1	1	1			7
3062	H5F	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1					1			7
3063	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1	1						7
3064	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3065	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1	1							7
3066	H5D	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3067	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1		1				7
3068	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1						1		7
3069	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3070	H5F	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1					1			7
3071	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1							1		7
3072	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1		1			7
3073	H5F	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1					1			7
3074	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1		1	1				7
3075	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1							7
3076	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1	1	1					7
3077	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1		1			7
3078	H5F	MM	1	1	1	1	1	1	1		1								1	1	1			7
3079	H5H	NW	1	1	1	1	1	1			1				1	1	1						1	7
3080	H5A	NW	1	1	1	1	1	1			1				1	1	1		1					7
3081	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3082	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7

LEERLINGEN	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3083	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3084	H5F	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1					1			7
3085	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3086	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3087	H5J	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3088	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1				1	7
3089	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3090	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3091	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1		1	1			1	7
3092	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1						1	1	1		1			7
3093	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1	1							7
3094	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3095	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1	1		1			1	7
3096	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3097	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3098	H5H	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3099	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3100	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1									7
3101	H5A	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1	1							7
3102	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1	1		1				7
3103	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1	1		1					7
3104	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1	1					7
3105	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1	1									7
3106	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1			1				7
3107	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1	1							7
3108	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1					1	1		1					7
3109	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1			1		7
3110	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1		1							7
3111	H5I	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1			1					7
3112	H5A	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1		1							7
3113	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1		1						7
3114	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3115	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3116	H5F	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1			1	1			7
3117	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3118	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1									7
3119	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1								1	1			1	7
3120	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1				1	7
3121	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1	1				7
3122	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1							1	1	1		1		7
3123	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3124	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1									1		1		1	7
3125	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7

LEERLINGEN	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3126	H5A	NW	1	1	1	1	1	1		1		1			1	1	1							7
3127	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3128	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1	1				7
3129	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1					1	1			1				7
3130	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1							1	7
3131	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3132	H5J	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1		1						7
3133	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1			1		1		7
3134	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1			1		7
3135	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3136	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1			1				7
3137	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3138	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3139	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1	1						7
3140	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3141	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1		1							7
3142	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1									7
3143	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1	1							7
3144	H5H	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1						1		7
3145	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3146	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3147	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3148	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1	1	1					7
3149	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1			1	1							1	7
3150	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3151	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1	1				7
3152	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1	1							7
3153	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1	1					7
3154	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1	1	1					7
3155	H5H	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1						1		7
3156	H5D	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1		1					1		7
3157	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3158	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1							1	7
3159	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1							1	7
3160	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3161	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3162	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1			1					7
3163	H5F	MM	1	1	1	1	1	1	1		1								1	1	1			7
3164	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1		1	1			1	7
3165	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1		1	1			1	7
3166	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1			1	1				7
3167	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3168	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1	1							7

LEERLINGEN	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3169	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3170	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1									1		1		1	7
3171	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1	1				7
3172	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3173	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	1									7
3174	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3175	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1							1	7
3176	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3177	H5H	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1						1		7
3178	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1							1	7
3179	H5H	NW	1	1	1	1	1	1			1				1	1	1					1		7
3180	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1			1						7
3181	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3182	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3183	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3184	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1						1		7
3185	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1	1		1			1	7
3186	H5I	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1			1					7
3187	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1						1		7
3188	H5H	NW	1	1	1	1	1	1	1			1			1	1			1					7
3189	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1							1	1	1			1	7
3190	H5I	MM	1	1	1	1	1	1		1	1					1	1		1					7
3191	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3192	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1	1							7
3193	H5I	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1			1					7
3194	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3195	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1	1				7
3196	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1	1					7
3197	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1	1					7
3198	H5B	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1		1	1				7
3199	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1			1	1			1	7
3200	H5A	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1		1							7
3201	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
3202	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1		1				7
3203	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1			1			1	7
3204	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1		1			7
3205	H5F	HU	1	1	1	1	1	1	1	1	1								1		1			7
3206	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1					1			1	1	1			7
3207	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1								7
3208	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1	1								7
3209	H5H	NW	1	1	1	1	1	1		1		1		1	1	1								7
3210	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1								7
3211	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1		1				1	1	1							7

LEERLINGEN	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
3212	H5F	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1		1		1			7
3213	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1			1				7
3214	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1			1				7
3215	H5I	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1			1					7
3216	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3217	H5C	MM	1	1	1	1	1	1	1		1						1	1	1					7
3218	H5J	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			1	1					1				7
3219	H5D	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1	1		1						7
3220	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1	1	1				1	7
3221	H5I	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1			1					7
3222	H5I	MM	1	1	1	1	1	1	1		1					1	1		1					7
3223	H5A	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1		1							7
3224	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1	1							7
3225	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
3226	H5J	MM	1	1	1	1	1	1			1						1	1		1			1	7
			226	226	226	226	226	226	107	96	169	52	2	84	132	130	110	52	80	50	23	19	24	

LEERLING	VAKKEN																							
Examennr	Klas	Profiel	ne	en	ckv	lo	i&s	pws	sp	pap	wa	wb	wd	na	sk	bi	ec	be	ak	gs	ckvpr	inf	fil	aantal examen vakken
4001	H5G	NW	1	1	1	1	1	1	B	B	1				1	1								7
4002	H5D	NW	1	B	1	1	1	1	B		1			1	1									6
4003	H5A	NW	B	B	1	1	1	1	1		1				1	1	1							7
4004	H5I	MM	1	1	1	1	1	1		B	1					1	1		1					7
4005	H5D	NW	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1								7
4006	H5F	MM	1	B	1	1	1	1	B		1								1	B	1			7
4007	H5B	MM	1	1	1	1	1	1	1	1	1						1		1					7
4008	H5I	MM	1	1	1	1	1	1			1					1	1	1	1					7
4009	H5H	NW	1	B	1	1	1	1		1		1			1	1				1				7
4010	H5F	MM	1	1	1	1	1	1		1	1								1	1	1			7
4011	H5D	NW	1	B	1	1	1	1		B		1		1	1			1						7
4012	H5E	NW	1	1	1	1	1	1		1	1			B	1	1								7
4013	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	B	1	1						1			1				7
4014	H5J	NW	1	1	1	1	1	1	B	B	1				1	1								7
4015	H5F	HU	1	B	1	1	1	1	B		1							1		1	1			7
4016	H5J	MM	1	1	1	1	1	1	B		1						1	1		1				7
4017	H5E	NW	1	1	1	1	1	1	B		1			1	1	1								7
4018	H5E	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1		1						7
4019	H5I	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1	1			1					7
4020	H5J	NW	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1				1					7
4021	H5A	NW	1	1	1	1	1	1			1			1	1		1	1						7
4022	H5J	MM	1	1	1	1	1	1		1	1						1	1		1				7
4023	H5G	NW	1	1	1	1	1	1		1	1				1	1				1				7
4024	H5A	NW	1	1	1	1	1	1				1		1	1		1	1						7
			24	**24**	**24**	**24**	**24**	**24**	**12**	**11**	**20**	**4**	**0**	**10**	**15**	**12**	**9**	**8**	**7**	**8**	**3**	**0**	**0**	